

## İç Kontrol Amacı

- Kamu gelir, gider, varlık ve yükümlülüklerinin etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde yönetilmesini,
- Kamu idarelerinin kanunlara ve diğer düzenlemelere uygun olarak faaliyet göstermesini,
- Her türlü malî karar ve işlemlerde usulsüzlük ve yolsuzluğun önlenmesini,
- Karar oluşturmak ve izlemek için düzenli, zamanında ve güvenilir rapor ve bilgi edinilmesini,
- Varlıkların kötüye kullanılması ve israfını önlemek ve kayıplara karşı korunmasını, Sağlamaktır

## İç Kontrol Faydaları

- Sistemli ve Düzenli Çalışma
- Kurumsallaşma
- Etkili Yönetim ve Kontrol
- Etkili Risk Yönetimi
- Krizlere Hazırlık/ Fırsatları Yakalama
- Yönetimi dış denetime hazırlar, hesap verebilirliği güçlendirir.
- Yeniyöneticivepersonelinadaptasyonveverimalınabilmesüresinikısaltır.
- Kurumsallaşma ve kurumsal yönetimi güçlendirir.
- Risklerin kayıp gerçekleşmeden önlenmesini sağlar.
- Kurum genelinde görev ve sorumlulukları netleştirir.
- İş akışlarını ve iş yapışını standardize eder, uygulamaları standartlara bağlar.
- Üst yönetimin kurum performansını izlemesini ve düşük performansın nedenlerini sorgulamasını sağlar