



BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVRE SAĞLIĞI BİRİMİ GÖREV TANIMI

KOD	HSB.GT.003	YAY. TRH.	31.10.2018	REV. TRH.		REV. NO.	Sayfa 1 / 3
-----	------------	-----------	------------	-----------	--	----------	-------------

A- BİRİM

A.1. BİRİMİN BAĞLI OLDUĞU ÜST BİRİM VE/VEYA BAŞKANLIK

- **Üst Birim:** -
- **Başkanlık:** Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı.

A.2. BİRİMDE YAPILAN İŞLER

- Çevre sağlığı hizmetlerinin yıllık hizmet plan ve programlarını yapmak.
- Biyosidal ürünlerin uygulanması ile ilgili gerçek veya tüzel kişilere eğitim vermek, eğitimler sonrasında yetkilendirilmelerini yapmak, ürün satışı depolaması ve üretimini yapan işyerlerinin denetimini yapmak.
- Kaynak ve içme suları ile doğal mineralli su tesislerinin izin işlemlerini yürütmek ve izinli tesislerin numune alma planına göre numunelerini de alarak rutin denetimlerini yapmak.
- Ambalajlı su satış yerleri, ambalajlı su nakil araçları ve su tankerlerinin izin işlerinde görev almak.
- Şebeke içme kullanma sularının izleme noktalarından bakiye klor ölçümü ve numune alma işlemlerini takip etmek. Şebeke suyu numune sonucu uygun olmayan yerlerde ıslah çalışmalarını takip etmek, gerekli durumlarda bizzat çalışmalara katılmak.
- Yerleşim yerlerine yeterli ve sağlıklı içme kullanma suyu temini için gerekli araştırma geliştirme çalışmalarına katılmak ve gerekli tedbirlerin alınmasını sağlamak.
- Salgın ve zehirlenme vakalarında içme ve kullanma sularından numune almak, uygun olmayan numunenin takibini yaparak bakiye klor izleme çalışmalarını yapmak.
- İçme kullanma suyu sistemleri veya kanalizasyon sistemlerine yönelik yapılan inşaat ve projelerin geçici ve kesin kabul komisyonlarına katılmak, projelerle ilgili görüş istenmesi durumunda görüş vermek.
- Kaplıca ve talassoterapi tesisleri ile peloid üretim yerlerinin izin işlemlerinin yürütmek ve izinli tesislerin numunelerini de alarak rutin denetimlerini yapmak.
- Havuz ve yüzme sularından gerekli numuneleri almak, izleme ve değerlendirme çalışmalarını yürütmek.
- Temiz Havuz Suyu Sertifikası işlemlerini yürütmek.
- Lejyoner hastalığı kontrolü kapsamında Tüberküloz ve Aşı Birimi personelleri ile birlikte numune almak ve çevresel sürveyans çalışmalarını yürütmek.
- Faaliyet alanı ile ilgili Bakanlığın belirleyeceği diğer ürün veya tesislerde gerekli piyasa gözetimi ve denetimini yaparak numune almak.
- Yapılan yetkilendirme, numune alma, analiz veya yaptırım sonuçlarını Bakanlığın ilgili birimlerine bildirmek veya Bakanlıkça oluşturulan merkezi yazılımlara kaydetmek.
- Faaliyet alanları ile ilgili yapılan denetimlerde uygunsuzluk tespit edilmesi durumunda gerekli yaptırımları uygulayarak takip etmek, ilgili Belediye, Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü vb. kamu kurum ve kuruluşlarına bildirimde bulunmak, ilgili kurumlarca yapılması gereken işlemleri takip etmek.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Mecit Erdiñç ŞENOVA Çevre Sağlığı Birimi Sor.	Cafer A. KARAGÖZ İç Kontrol Birimi Sor.	Dr. Yunuz ARSLAN Başkan Yardımcısı



BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVRE SAĞLIĞI BİRİMİ GÖREV TANIMI

KOD	HSB.GT.003	YAY. TRH.	31.10.2018	REV. TRH.		REV. NO.	Sayfa 2 / 3
-----	------------	-----------	------------	-----------	--	----------	-------------

- Faaliyet alanları ile ilgili ilçe sağlık müdürlükleri tarafından yapılması gereken numune alma, denetim vb. işlemler için ilgili personele eğitim vermek, ilçe sağlık müdürlüklerince yapılması gereken işleri planlamak ve takip etmek.
- Doğal afetlerde çevre sağlığı hizmetlerinin etkili bir şekilde, zamanında ve ilgili diğer kurum ve kuruluşlarla işbirliği ve koordinasyon içinde yürütülmesi için gerekli çalışmaları yapmak.
- Bölgesinde insan sağlığı ile ilgili her türlü çevre şartlarını izlemek ve değerlendirmek, önlem alınması gereken durumlarda ilgili kurumlarla işbirliği yapmak.
- Faaliyet alanına giren ürünler veya tesislerle ilgili tüketicilerin bilinçlendirilmesine yönelik çalışmalar yapmak.
- Faaliyet alanı içerisinde yer alan sektörlerde çalışanlara yönelik eğitimleri yapmak veya yaptırmak.
- Çevre sağlığı konusundaki şikâyetleri incelemek, değerlendirmek ve gerektiğinde denetimleri yapmak.
- Özel öğretim kursu, motorlu taşıt sürücü kursu, özel okullar, özel öğrenci yurtları, muhtelif kurslar, özel spor salonu tesisleri, Kur'an kursu gibi ruhsatlandırılma aşaması ve gerektiğinde faaliyet alanı ile ilgili kamu kurumlarından gelen taleplerde görüş vermek.
- Gerektiğinde gıda, çevre, turizm, spor, imar ve sağlık mevzuatı kapsamında diğer kurum ve kuruluşların yürüttüğü işlemlerle ilgili çalışmalara ve komisyonlara katılmak, görüş vermek.
- Gayri sıhhi müesseseler ile organize ve endüstri sanayi bölgelerinin sağlık koruma bandı konularındaki toplantılarına katılmak ve görüş vermek.
- Çevrimiçi ÇED Süreci Yönetim Sisteminde yer alan Çevresel Etki Değerlendirmesi (ÇED) dosyalarını inceleyip görüş bildirmek.
- İl Hıfzıssıhha Kurulu'nun sekreteryasını yapmak.
- Birim faaliyetleri ile ilgili mahkeme, icra müdürlükleri, hukuk birimleri, vb. birimler veya kurumlardan gelen yazılar ile şikâyet başvurularına cevap vermek, istenen bilgi ve belgeleri göndermek, birim işleriyle ilgili yazışmaları yapmak.
- Bağlı sağlık tesislerinde birim faaliyetleri kapsamındaki işleri yapan birimlere rehberlik etmek, gerektiğinde eğitim vermek, görüş yazılarına cevap vermek.

B- BİRİM SORUMLUSU

B.1. NİTELİKLERİ

- Eğitim Düzeyi:** En az lisans eğitimi veren yükseköğretim kurumlarından mezun olmak. Tercihen sağlık alanında lisans veya lisansüstü eğitim veren kurumlardan mezun olmak.
- İş Tecrübesi:** Tercihen çevre sağlığı konularında iş tecrübesine sahip olmak.
- Diğer Şartlar:** 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinde sayılan genel şartlara sahip olmak.
- Birinci Derece Amiri:** Başkan Yardımcısı.
- Astları:** Çevre Sağlığı Birimi çalışanları.

B.2. GÖREVLERİ

- Yukarıda belirtilen birim görevlerinin yapılması için birim çalışanlarının görev dağılımını belirlemek.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Mecit Erdiñç ŞENOVA Çevre Sağlığı Birimi Sor.	Cafer A. KARAGÖZ İç Kontrol Birimi Sor.	Dr. Yunuz ARSLAN Başkan Yardımcısı



BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ ÇEVRE SAĞLIĞI BİRİMİ GÖREV TANIMI

KOD	HSB.GT.003	YAY. TRH.	31.10.2018	REV. TRH.		REV. NO.	Sayfa 3 / 3
-----	------------	-----------	------------	-----------	--	----------	-------------

- Birim çalışanlarına yapılacak işlerde rehberlik etmek.
- Birim işlerini verimlilik, bürokrasinin azaltılması ve süreç odaklı şekilde planlayarak standardize etmek.
- Birim çalışanlarınca yapılan işleri kontrol etmek.
- Yaptığı işle ilgili güncel mevzuatı takip etmek.
- Müdürlükçe belirlenecek kriterlere göre birim çalışanlarının performans değerlendirmelerini yapmak.
- Bağlı olduğu amirin, çalıştığı birim ile ilgili verdiği diğer görevleri yapmak.

C- BİRİM ÇALIŞANI

C.1. NİTELİKLERİ

- **Eğitim Düzeyi:** En az lise düzeyinde eğitim veren ortaöğretim (lise) kurumlarından mezun olmak. Tercihen yüksekokul mezunu olmak.
- **İş Tecrübesi:** Tercihen çevre sağlığı konularında iş tecrübesine sahip olmak.
- **Diğer Şartlar:** 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinde sayılan genel şartlara sahip olmak. Bilgisayar ve ofis programlarını kullanabilmek.
- **Birinci Derece Amiri:** Çevre Sağlığı Birimi Sorumlusu.

C.2. GÖREVLERİ

- Birim sorumlusunca yukarıda belirtilen birim görevlerinden kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
- Verilen görevleri ilgili mevzuat ve birim sorumlusunun talimatlarına uygun olarak yerine getirmek.
- Bağlı olduğu amirin, çalıştığı birim ile ilgili verdiği diğer görevleri yapmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Mecit Erdiñç ŞENOVA Çevre Sağlığı Birimi Sor.	Cafer A. KARAGÖZ İç Kontrol Birimi Sor.	Dr. Yunuz ARSLAN Başkan Yardımcısı