



## BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ KLİNİK LABORATUVAR GÖREV TANIMI

KOD

HSB.GT.015

YAY. TRH.

31.10.2018

REV. TRH.

REV. NO.

Sayfa 1 / 3

### A- BİRİM

#### A.1. BİRİMİN BAĞLI OLDUĞU ÜST BİRİM VE/VEYA BAŞKANLIK

- **Üst Birim:** -
- **Başkanlık:** Halk Sağlığı Hizmetleri Başkanlığı

#### A.2. BİRİMDE YAPILAN İŞLER

- Aile Sağlığı Merkezleri, Toplum Sağlığı Merkezleri ve diğer birimci basamak sağlık tesislerinden hizmet alan hastalardan alınan laboratuvar örneklerinin analiz edilmesi ve sonuçların raporlanarak ilgili hekime gönderilmesine yönelik faaliyetlerin gerçekleştirilmesini sağlamak.
- İstenen tetkiklerinin belli bir düzen içinde, hatasız ve zamanında yapılmasına yönelik faaliyetleri takip ve kontrol etmek.
- Sağlık Bakanlığı Sağlıkta Kalite Standartları kapsamında yer alan biyokimya ve mikrobiyoloji laboratuvarı standartlarına uygun sağlık hizmeti verilmesini sağlamak.
- Sağlık Bakanlığı Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü Tıbbi Laboratuvar Hizmetleri Daire Başkanlığı tarafından yapılan biyokimya ve mikrobiyoloji laboratuvarını bağlayıcı tüm güncel düzenlemeleri takip etmek ve yerine getirmek.
- Çalışılan test parametreleri için iç kalite kontrolü yapmak.
- Çalışılan test parametreleri için dış kalite değerlendirme programlarına katılmak ve katılımı belgelemek.
- Kalite kontrol sonuçlarını kayıt altına almak.
- Kalite kontrol sonuçlarına göre gerekli düzeltici önleyici faaliyetleri yapmak.
- Aile hekimleri ve hastalardan gelen şikâyetleri kaydetmek, değerlendirmek ve gerekli düzeltici önleyici faaliyetleri yapmak ve kayıt altına almak.
- Aile hekimlerine ve hastalara test sonuçlarıyla ilgili danışmanlık hizmeti vermek.
- Birim faaliyetleri ile ilgili mahkeme, icra müdürlükleri, hukuk birimleri, vb. birimler veya kurumlardan gelen yazılar ile şikâyet başvurularına cevap vermek, istenen bilgi ve belgeleri göndermek, birim işleriyle ilgili yazışmaları yapmak.
- Bağlı sağlık tesislerinde birim faaliyetleri kapsamındaki işleri yapan birimlere rehberlik etmek, gerektiğinde eğitim vermek, görüş yazılarına cevap vermek.

### B- BİRİM SORUMLUSU

#### B.1. NİTELİKLERİ

- **Eğitim Düzeyi:** Tıpta ve Diş Hekimliğinde Uzmanlık Eğitimi Yönetmeliğine göre klinik mikrobiyoloji uzmanı, klinik biyokimya uzmanı, enfeksiyon hastalıkları ve klinik mikrobiyoloji uzmanı veya laboratuvar çalışma alanında doktora / yüksek lisans eğitimi almış tabip, veteriner hekim, kimya mühendisi, biyoteknoloji ve genetik mühendisi, gıda mühendisi, ziraat fakültesinin gıda bölümü mezunu ziraat mühendisi, çevre mühendisi, kimyager veya biyolog olmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Uzm. Dr. Murat KELEŞ Halk Sağlığı Klinik Laboratuvarı Sor.	Cafer A.KARAGÖZ İç Kontrol Birimi Sor.	Fikret MUTİ Başkan Yardımcısı



T.C.Sağlık Bakanlığı  
Bursa  
İl Sağlık Müdürlüğü

## BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ KLİNİK LABORATUVAR GÖREV TANIMI

KOD	HSB.GT.015	YAY. TRH.	31.10.2018	REV. TRH.		REV. NO.		Sayfa 2 / 3
-----	------------	-----------	------------	-----------	--	----------	--	-------------

- **İş Tecrübesi:** Tabip, veteriner hekim, kimya mühendisi, biyoteknoloji ve genetik mühendisi, gıda mühendisi, ziraat fakültesinin gıda bölümü mezunu ziraat mühendisi, çevre mühendisi, kimyager ve biyologlar için en az 2 yıl klinik laboratuvarında çalışmış olmak.
- **Diğer Şartlar:** 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinde sayılan genel şartlara sahip olmak.
- **Birinci Derece Amiri:** Başkan Yardımcısı.
- **Astları:** Klinik Laboratuvarı çalışanları.

### B.2. GÖREVLERİ

- Yukarıda belirtilen birim görevlerinin yapılması için birim çalışanlarının görev dağılımını belirlemek.
- Birim çalışanlarına yapılacak işlerde rehberlik etmek.
- Birim işlerini verimlilik, bürokrasinin azaltılması ve süreç odaklı şekilde planlayarak standardize etmek.
- Birim çalışanlarınca yapılan işleri kontrol etmek.
- Yaptığı işle ilgili güncel mevzuatı takip etmek.
- Müdürlükçe belirlenecek kriterlere göre birim çalışanlarının performans değerlendirmelerini yapmak.
- Laboratuvarın ihtiyaçlarının tespitini, tıbbi laboratuvar testlerinin maliyet etkin yürütülmesini ve kalite standartlarına uygun çalışmasını sağlamak.
- Tıbbi laboratuvar güvenliği de dâhil, tıbbi laboratuvarın yönetimi ve tüm faaliyetlerinin mevzuata ve kalite yönetim sistemine göre yürütülmesini sağlamak.
- İç kalite kontrol ve dış kalite değerlendirmelerini uygun periyotlarda yapmak / yaptırmak ve sonuçlarını değerlendirmek. Gerekli düzeltici ve önleyici faaliyetleri yapmak/yaptırmak, konu ile ilgili istenen verileri Bakanlığa göndermek.
- Testlerin zamanında yapılması ve sonuçlarının kayıt altına alınmasını, hizmet talebinde bulunan kişi/kurum/kuruluşa zamanında rapor edilmesini sağlamak.
- Tıbbi laboratuvar personelinin tüm faaliyetlerini izlemek, eğitim almalarını sağlamak.
- Teknik personele iç kalite kontrol, dış kalite değerlendirme, kalite standartları ve cihazların bakım ve kalibrasyonları konusunda eğitim vermek veya eğitim almalarını sağlamak.
- Tıpta uzmanlık eğitimi veren kurum/kuruluşlarda eğitimle ilgili faaliyetleri eğitim sorumlusunun koordinasyonunda yürütmek.
- Cihazların bakım ve kalibrasyonları ile test kalibrasyonlarını uygun periyotlarda yapmak / yaptırmak, değerlendirmek ile gerekli düzeltici ve önleyici faaliyetleri yapmak/ yaptırmak.
- Gerektiğinde testi isteyen hekime test süreci, sonuçları, sonuçların yorumlanması ve ileri tetkik gerekliliği konularında diğer laboratuvar uzmanları ile birlikte bilgi ve danışmanlık hizmeti vermek.
- Tıbbi laboratuvarın ilgili mevzuatındaki kriterlere göre yıllık öz denetimini yapmak ve sonuçlarının kayıt altına alınmasını sağlamak.
- Bağlı olduğu amirin, çalıştığı birim ile ilgili verdiği diğer görevleri yapmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Uzm. Dr. Murat KELEŞ Halk Sağlığı Klinik Laboratuvarı Sor.	Cafer A.KARAGÖZ İç Kontrol Birimi Sor.	Fikret MUTİ Başkan Yardımcısı



T.C.Sağlık Bakanlığı  
Bursa  
İl Sağlık Müdürlüğü

## BURSA İL SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ KLİNİK LABORATUVAR GÖREV TANIMI

KOD	HSB.GT.015	YAY. TRH.	31.10.2018	REV. TRH.		REV. NO.		Sayfa 3 / 3
-----	------------	-----------	------------	-----------	--	----------	--	-------------

### C- BİRİM ÇALIŞANI

#### C.1. NİTELİKLERİ

- **Eğitim Düzeyi:** En az lise mezunu laboratuvar teknisyeni/teknikeri mezunu olmak.
- **İş Tecrübesi:** Tercihen klinik laboratuvarlarda iş tecrübesine sahip olmak.
- **Diğer Şartlar:** 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 48. maddesinde sayılan genel şartlara sahip olmak. Bilgisayar ve ofis programlarını kullanabilmek.
- **Birinci Derece Amiri:** Klinik Laboratuvarı Sorumlusu.

#### C.2. GÖREVLERİ

- Birim sorumlusunca yukarıda belirtilen birim görevlerinden kendisine verilen görevleri yerine getirmek.
- Verilen görevleri ilgili mevzuat ve birim sorumlusunun talimatlarına uygun olarak yerine getirmek.
- Gerektiğinde laboratuvara başvuran kişilerden usulüne uygun olarak numuneleri almak, teste uygun hale getirmek üzere hazırlamak.
- Tıbbi laboratuvar ortamını ve cihazları, analiz öncesi (preanalitik) ve analiz (analitik) evrelerine hazır hale getirmek.
- Tıbbi laboratuvarın görev kapsamındaki işleri ve testleri yazılı düzenlemelere göre yapmak ve değerlendirilmek üzere uzmana sunmak.
- Dekontaminasyon işlemlerini ve atıkların güvenli şekilde bertaraf edilmesini sağlamak.
- Bağlı olduğu amirin, çalıştığı birim ile ilgili verdiği diğer görevleri yapmak.

HAZIRLAYAN	KONTROL EDEN	ONAYLAYAN
Uzm. Dr. Murat KELEŞ Halk Sağlığı Klinik Laboratuvarı Sor.	Cafer A.KARAGÖZ İç Kontrol Birimi Sor.	Fikret MUTİ Başkan Yardımcısı