

İLAN BEDELİNİN ÖDENMESİ



SEVK İŞLEM FORMU GÖNDERME VE
BASIN İLANI GEREKİYORSA ÜST
YAZININ YAZILIP İLANIN
GÖNDERİLMESİ



İHALE İLAN TARİHİ



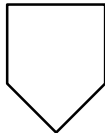
İLAN TUTANAĞI



GÖREVLENDİRME
(İHALE KOMİSYONU -İLAN
TARİHİNDEN İTİBAREN 3 GÜN
İÇİNDE)



İLAN SÜRECİ ŞİKAYET (VARSA)



ZEYİLNAME



ZEYİLNAME VARSA ERTELEME
VAR MI?



İHALE ERTELENDİ İSE
KOMİSYONA BİLDİRİMİ YAZI İLE



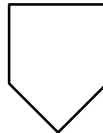
ZARF ALINDI BELGESİ



TEKLİF ZARFLARININ İHALE
KOMİSYONANUNA TESLİM
TUTANAĞI



ZARF AÇMA VE BELGE
KONTROL TUTANAĞI



İSTEKLİLERCE TEKLİF EDİLEN
FİYATLAR FORMU



DİĞER FORMLAR



TEKLİFLERİN İHALE
KOMİSYONUNCA
DEĞERLENDİRİLMESİ



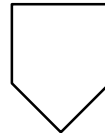
NUMUNE/DEMO/KATALOG
DEĞERLENDİRMESİ



İHALE
KOMİSYON
KARARI



İHALE GÜNÜ İTİBARI İLE TÜM
İSTEKLİLER TEYİDİ (FİRMA VE
KİŞİ TEYİTLERİ)



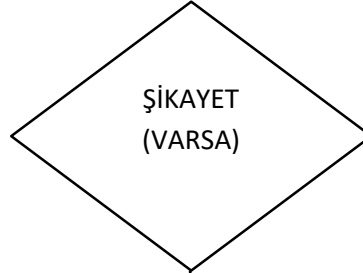
İHALE KARAR TARİHİNDE 1. VE
2. AVANTAJLI TEYİDİ (FİRMA VE
KİŞİ TEYİTLERİ)



İHALE YETKİLİSİ
ONAYI(KOMİSYON
KARARINDAN İTİBAREN 5 GÜN
İÇİNDE)



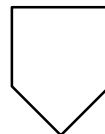
KESİNLEŞEN İHALE KARARI
BİLDİRİMİ(İHALE ONAY TARİHİ
İTİBARİ İLE 3 GÜN İÇİNDE)



ŞİKAYET OLMAYAN KALEMLER
İÇİN SÖZLEŞMEYE DAVET



DÜZELTİLEN İHALE KARARI



DÜZELTİLEN KARAR TARİHİNDE
1. VE 2. AVANTAJLI TEYİDİ
(FİRMA VE KİŞİ TEYİTLERİ)



KİK İTİRAZEN ŞİKAYET
KONTROLÜ (ŞİKAYET VARSA)



DÜZELTİLEN KARAR ALINAN
KALEMLER İÇİN SÖZLEŞMEYE
DAVET



SÖZLEŞME İMZA SÜRECİ/EKAP
SONUÇ FORMU GÖNDERİLMESİ

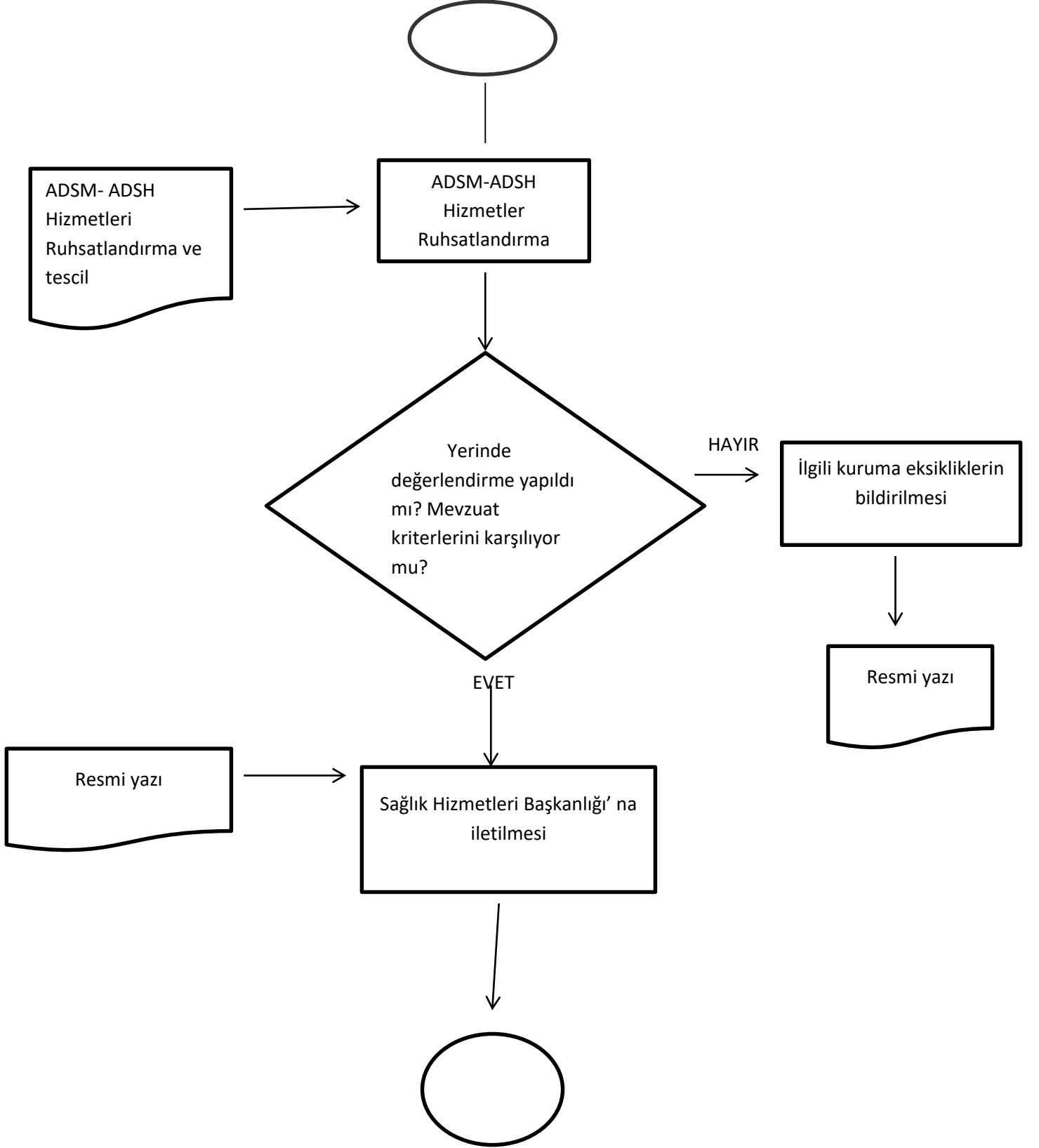


GERÇEKLEŞEN İHALE
TUTARININ YADA İPTAL
OLMASI DURUMUNDA BÜTÇE
BİRİMİNE BİLGİ

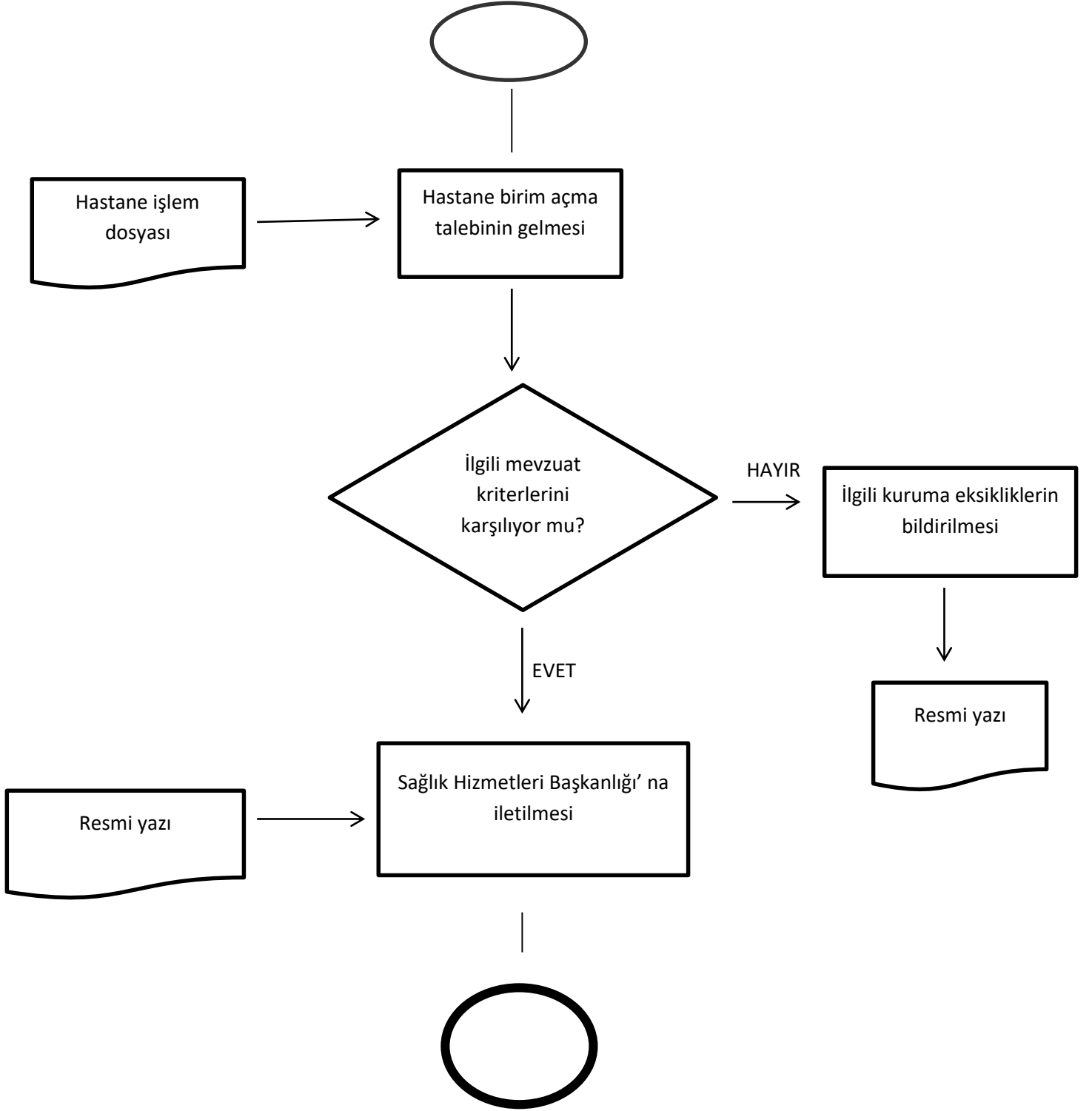


SAĞLIK TESİSLERİNE,
STOK BİRİMİNE VE
MUHASEBE
BİRİMLERİNE DOSYA
TESLİM BİLDİRİMİ
YAPILMASI

ADSM-ADSH HİZMETLERİ RUHSATLANDIRMA VE TESCİL İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI



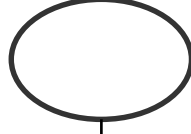
HASTANE BİRİM AÇILIŞ İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI



BÜTÇE BİRİMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



BÜTÇE BİRİMİ İŞ AKIŞ ŞEMASI



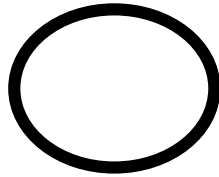
Strateji Geliştirme Başkanlığı tarafından yılı "Döner Sermaye Bütçe Çağrısı" yayınlanması

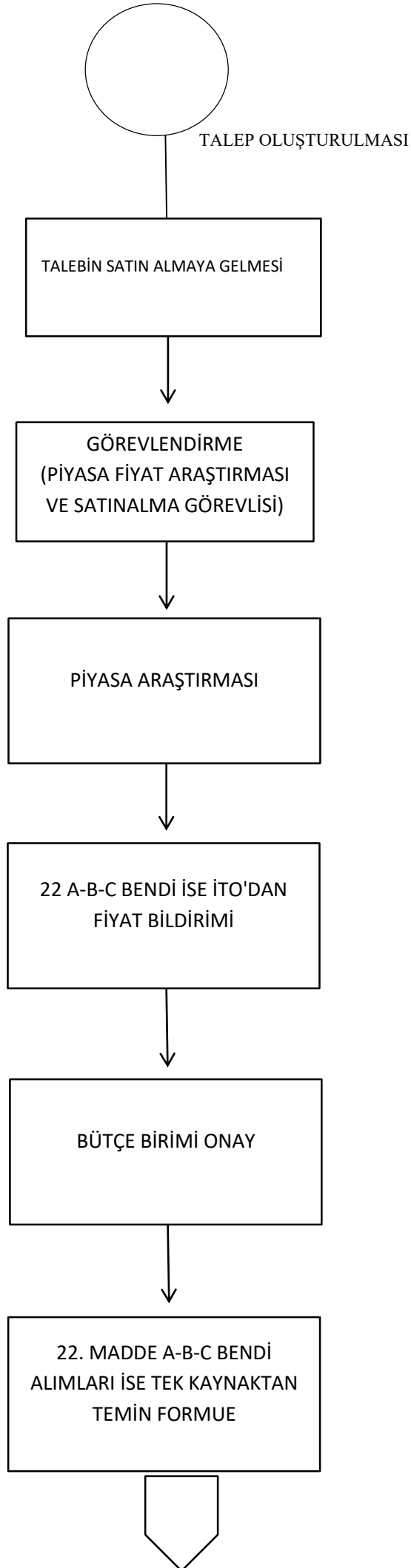


Sağlık tesisleri tarafından bütçe çağrısı açıklamaları doğrultusunda, bir önceki yılın gerçekleşme oranı ve artış tahminleri ile bütçe teklifi Analitik Bütçe Sistemine giriş yapılır.



Sağlık tesisince giriş yapılan tutarlar İl Sağlık Müdürlüğü Bütçe Takip Birimi ile iletişime geçilerek değerlendirilir. Gerekli düzeltmeler sağlık tesisince yapılarak değerlendirilmek ve Kamu Hastaneleri Genel Müdürlüğüne gönderilmek üzere Analitik Bütçe Sistemi üzerinden İl Sağlık Müdürlüğüne gönderilir.





YAPIM İŞLERİ İÇİN YAKLAŞIK
MALİYET



PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI
TESPİT TUTANAĞI
HAZIRLANMASI



PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI
TESPİT TUTANAĞI İMZA SÜRECİ



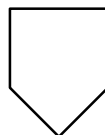
ONAY BELGESİNİN İHALE
YETKİLİSİNE SUNULMASI



VARSA SÖZLEŞME



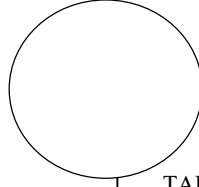
EKAPTA SONUÇ GÖNDERME



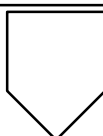
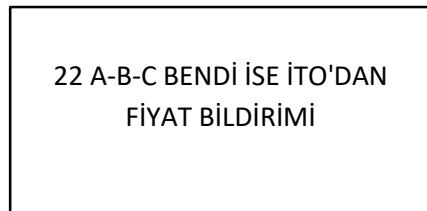
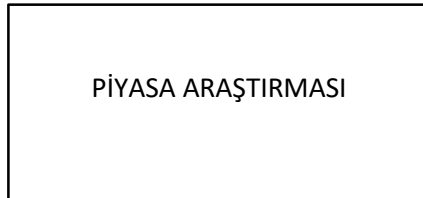
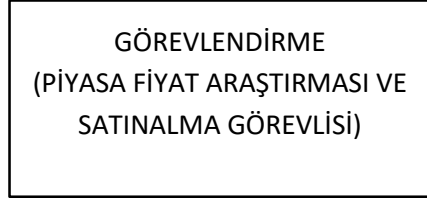
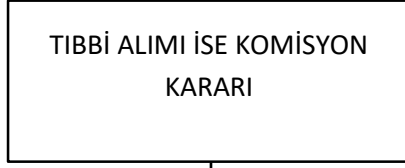
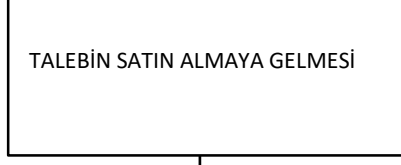
GERÇEKLEŞEN İHALE
TUTARININ YADA İPTAL
OLMASI DURUMUNDA BÜTÇE
BİRİMİNE BİLGİ



SAĞLIK
TESİSLERİNE
BİLDİRİM
YAPILMASI



TALEP OLUŐTURULMASI



TIBBİ CİHAZ VE DEMİRBAŞ İÇİN
STOK KODU SORGULAMA



BÜTÇE BİRİMİ ONAY



22. MADDE A-B-C BENDİ
ALIMLARI İSE TEK KAYNAKTAN
TEMİN FORMU



YAPIM İŞLERİ İÇİN YAKLAŞIK
MALİYET



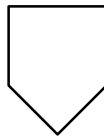
PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI
TESPİT TUTANAĞI
HAZIRLANMASI



PİYASA FİYAT ARAŞTIRMASI
TESPİT TUTANAĞI İMZA SÜRECİ



ONAY BELGESİNİN İHALE
YETKİLİSİNE SUNULMASI



VARSA SÖZLEŞME



EKAPTA SONUÇ GÖNDERME

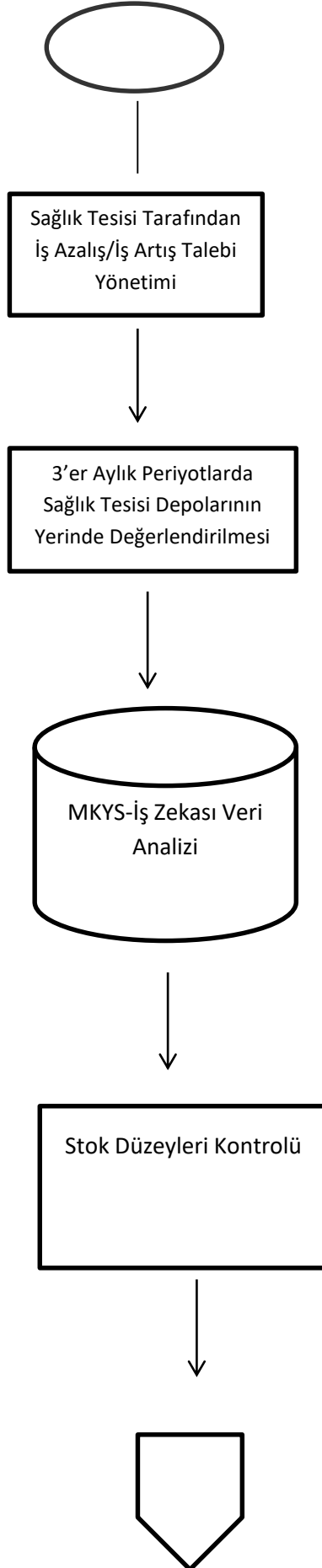


GERÇEKLEŞEN İHALE
TUTARININ YADA İPTAL
OLMASI DURUMUNDA BÜTÇE
BİRİMİNE BİLGİ



SAĞLIK
TESİSLERİNE
BİLDİRİM
YAPILMASI

DİĞER SÜREÇLER İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI



Bağlı Sağlık Tesislerinin
bakiyelerinin kontrolü, varsa
yönlendirme yapılması.



TKHK Performans Kriterleri ve
Kalite Standartları
Doğrultusunda Değerlendirme



Stok Devir Hızı, Hareket
Görmeyen, Miadı Yaklaşan
Malzemeler Hakkında Hastane
Yönetimini Bilgilendirme

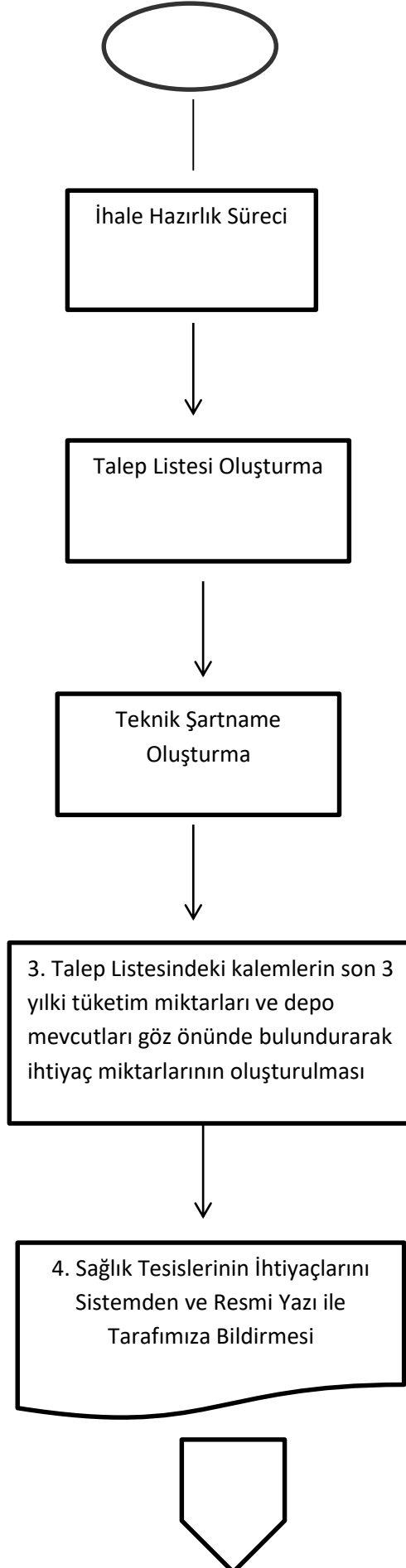


Stok Düzeyi Kritik Olan Sağlık
Tesisleri Yönetici ve Depo
Sorumlularını Bilgilendirme



Taleplerin Depo
Mevcudu ve
Tüketimleri
Doğrultusunda
Onaylanması/Redd
edilmesi

İHALE PLANLAMASI İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI



Talep Değerlendirme



Depo Mevcudu



Tüketim Miktarı



Uygun Miktarın Belirlenmesi



Uygun Değil



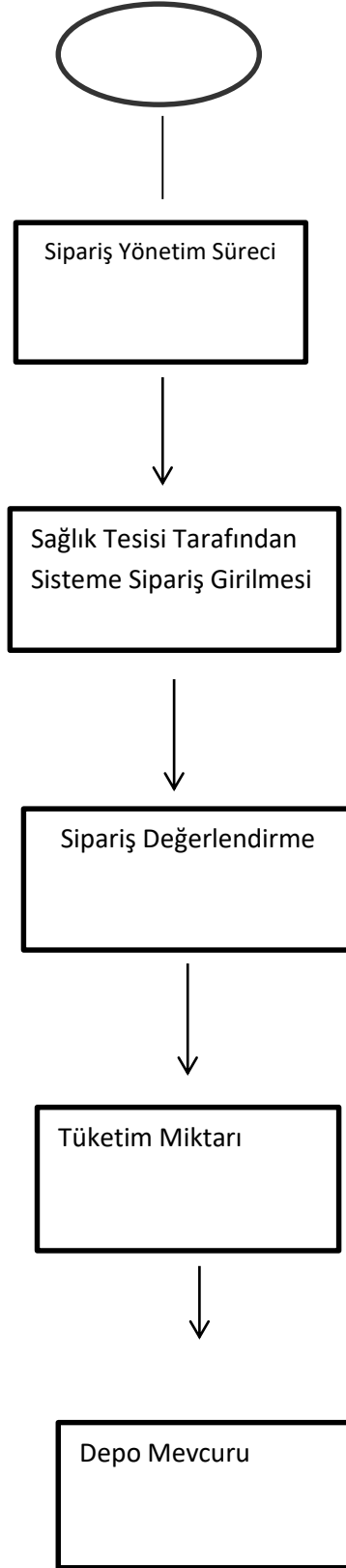
Uygun

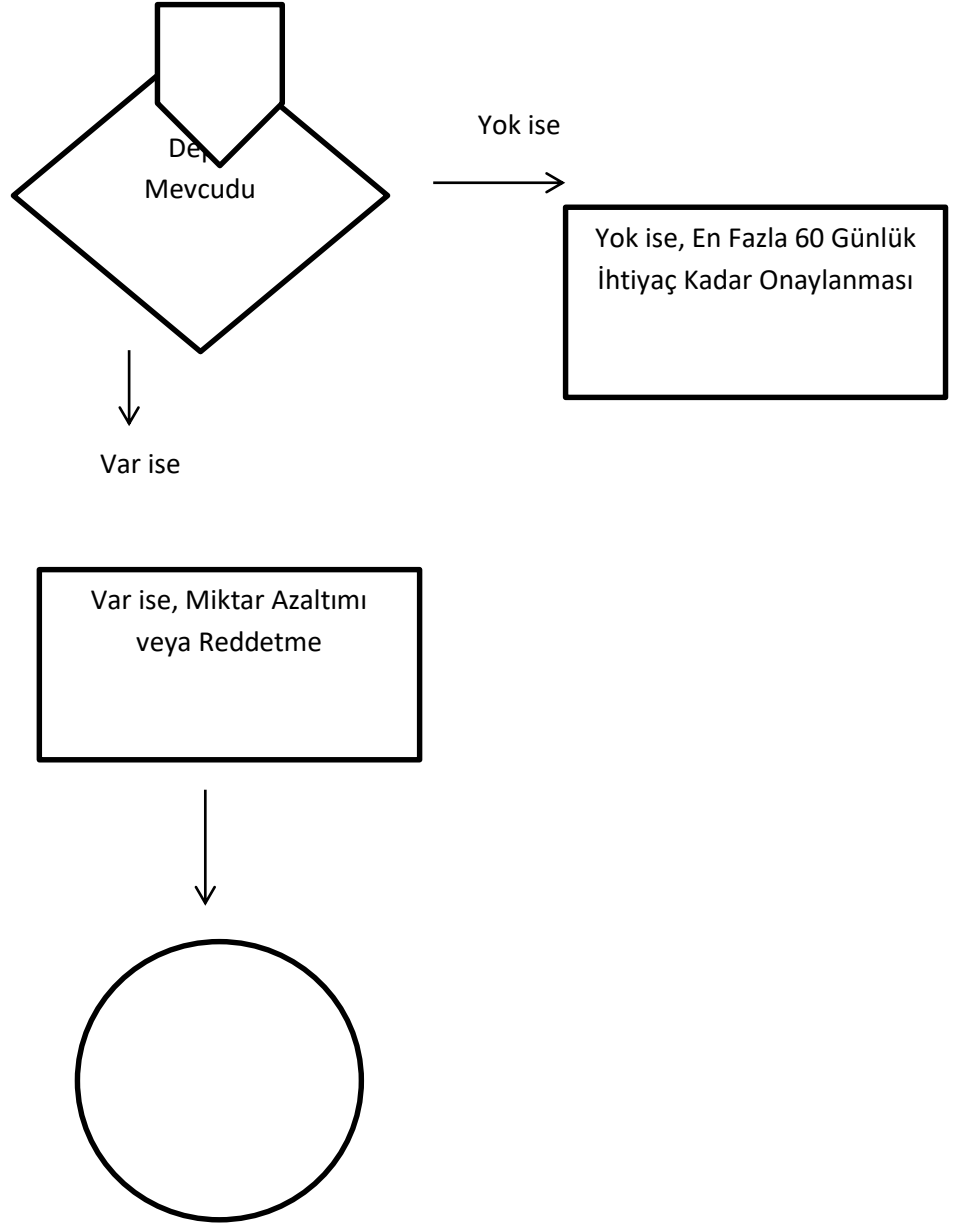
Birlik İhtiyaç Tespit Komisyonuna
Sunulması



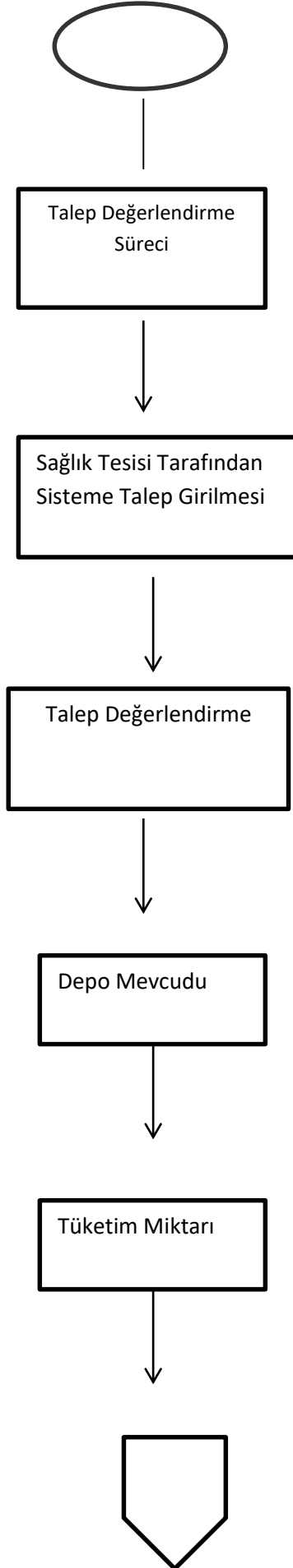
Başkanlık
Satınalma
Birimine
Teslim

SPARIŞ YÖNETİMİ İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI

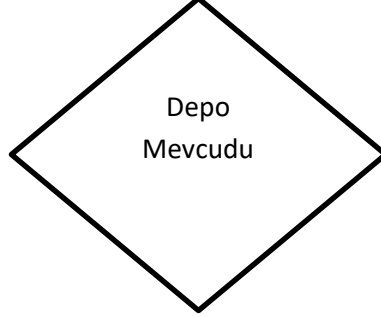




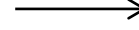
STOK YÖNETİMİ İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI



Eğer ilk alım ise sağlık tesisinden
gerekçeli rapor alınmakta ve
talebin gerekliliği
sorgulanmaktadır



Yok ise

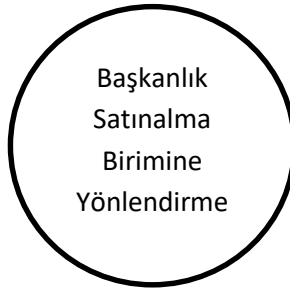


Yok ise, En Fazla 60 Günlük
İhtiyaç Kadar Onaylanması

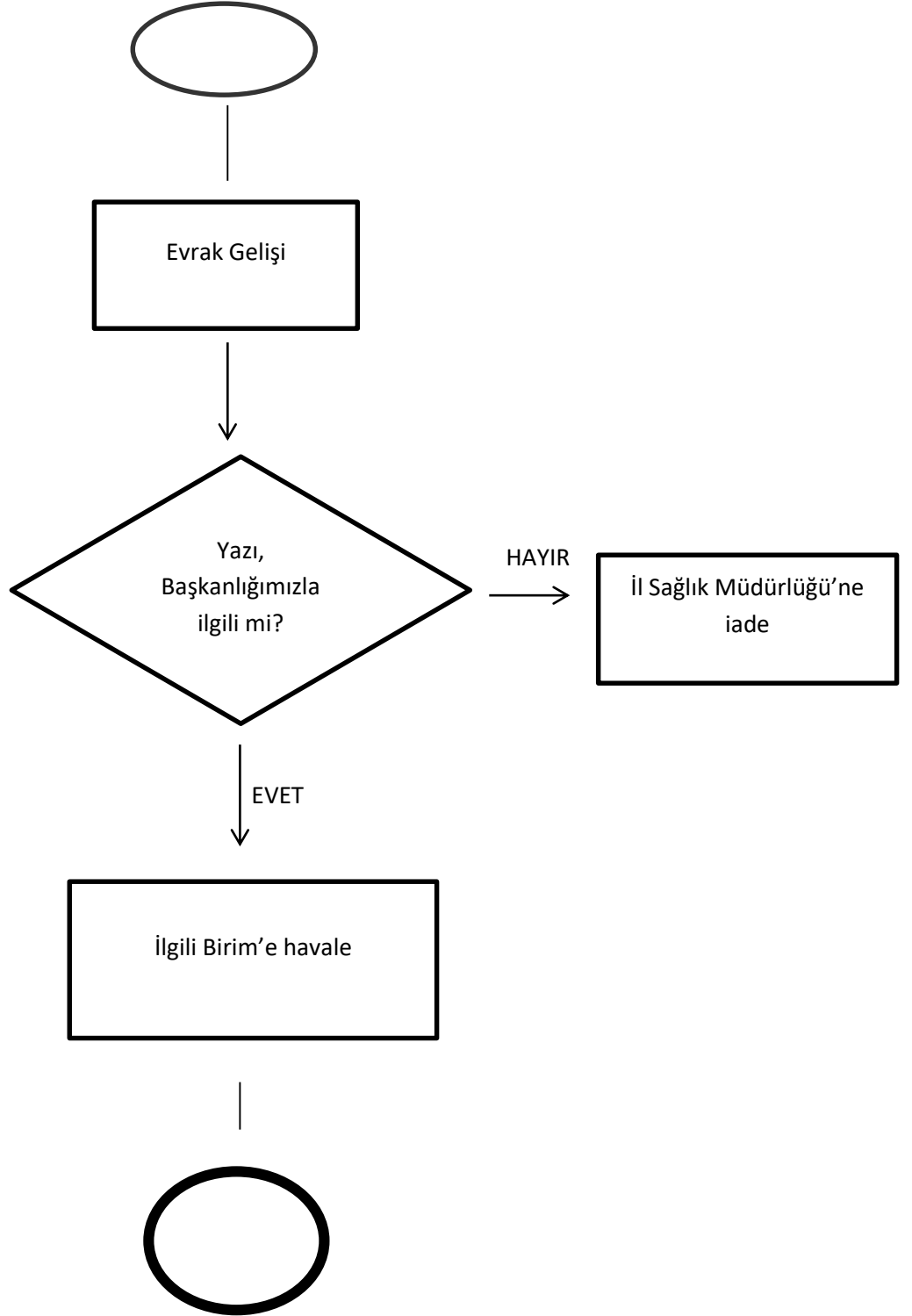
Var ise



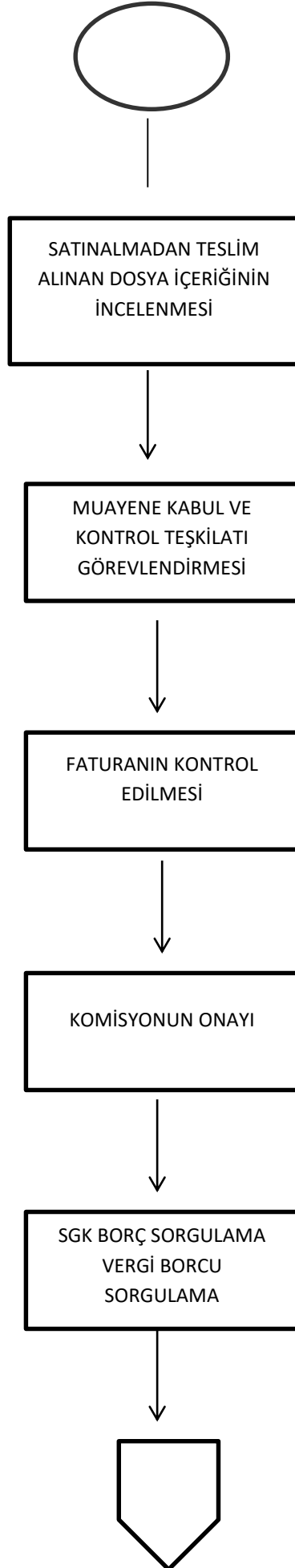
Var ise, Malzeme Devrinin
Sağlanması



HASTANE BİRİM AÇILIŞ İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI



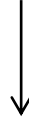
GİDER TAHAKKUK İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI



ÖDEME EMRİNİN
DÜZENLENMESİ, İMZA SÜRECİ VE
KURUM MÜHÜRÜNÜN
BASILMASI



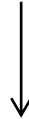
EVRAKLARIN ASLI İLE BİRLİKTE
MUHASEBE BİRİMİNE TESLİM
EDİLMESİ



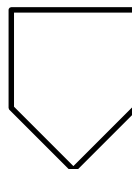
MUHASEBE BİRİMİNCE
EVRAKLARIN KONTROL EDİLMESİ



MUHASEBE BİRİMİNCE VERGİ
BORCU SORGULAMA

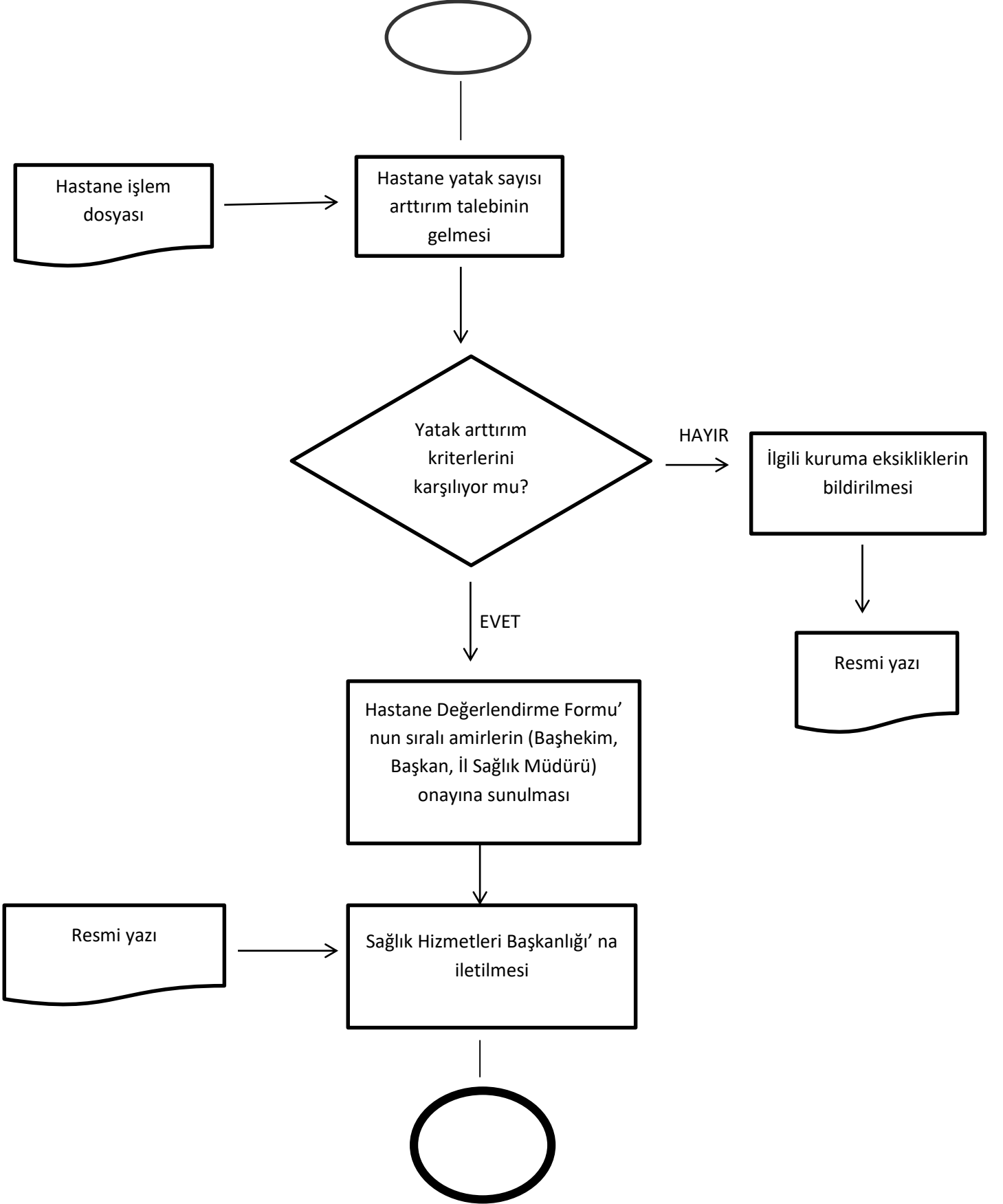


MUHASEBE BİRİMİNCE ÖDEME
BELGESİNİN DÖNER SERMAYE BÜTÇESİ
İÇİN TDMS'YE, GENEL BÜTÇE İŞLERİ İÇİN
MYS YE KAYDEDİLMESİ

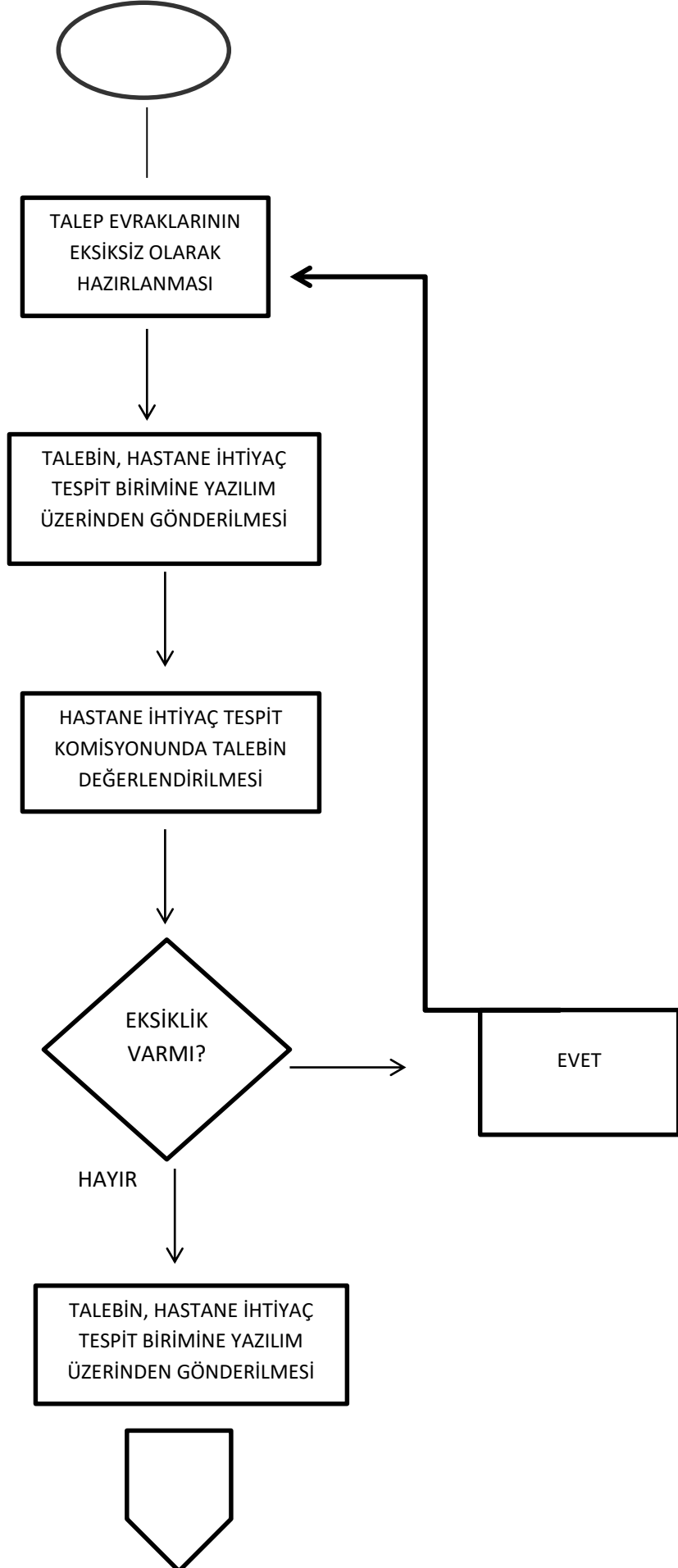


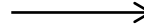
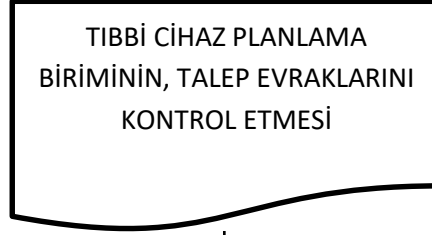
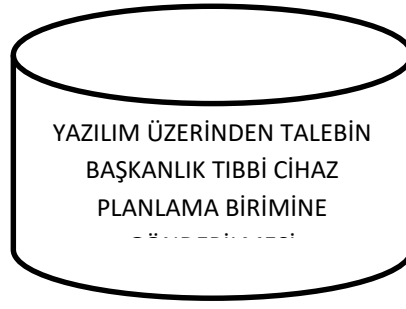
ÖDEMENİN
GERÇEKLEŞMESİ

HASTANE YATAK TESCİL İŞLEMLERİ İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI

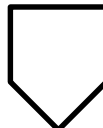
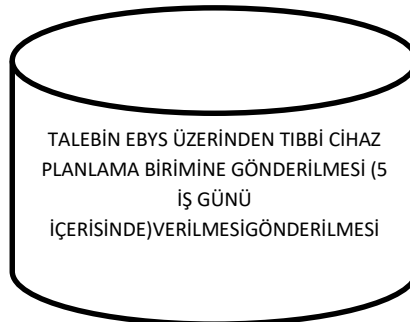
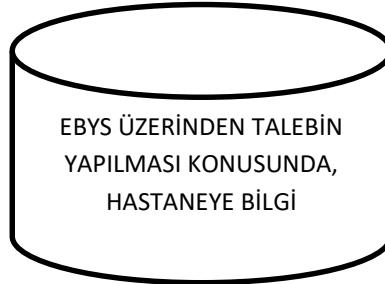


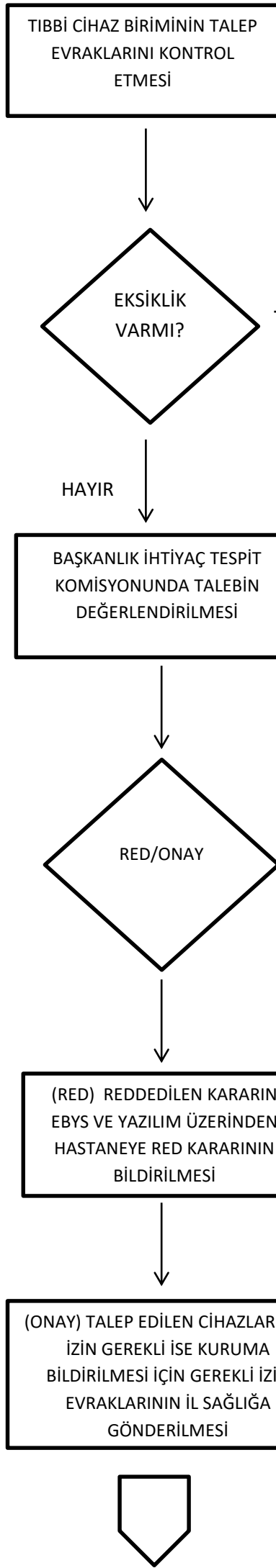
KLİNİK MÜHENDİSLİK İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI





HAYIR



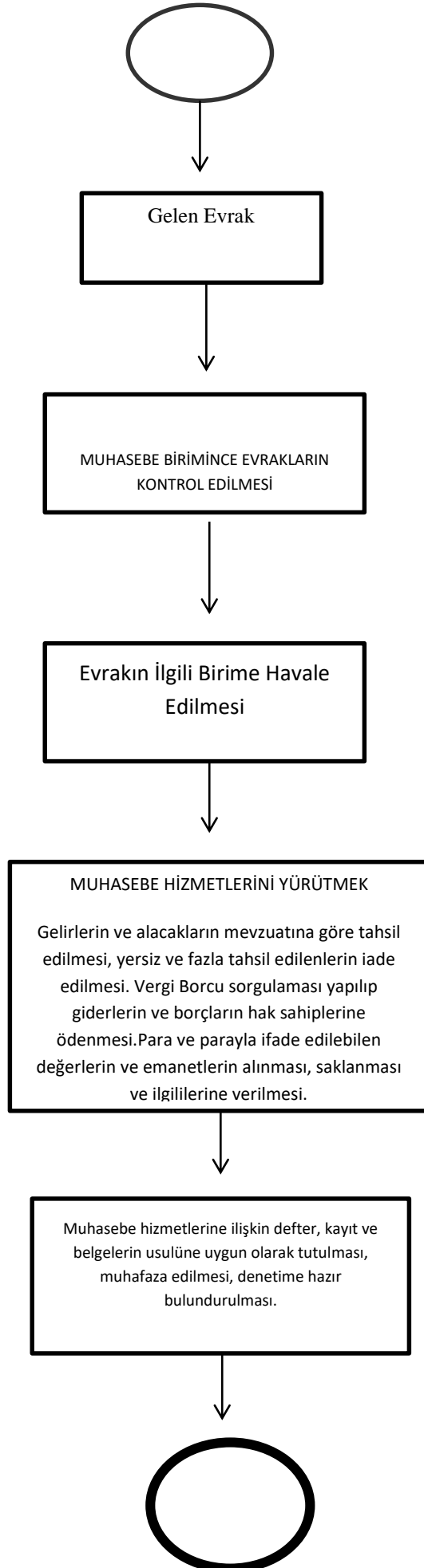


ONAY KARARININ ARDINDAN
TALEBİN YAZILIM ÜZERİNDEN
BAŞKANLIK SATINALMA BİRİMİNE
GÖNDERİLMESİ

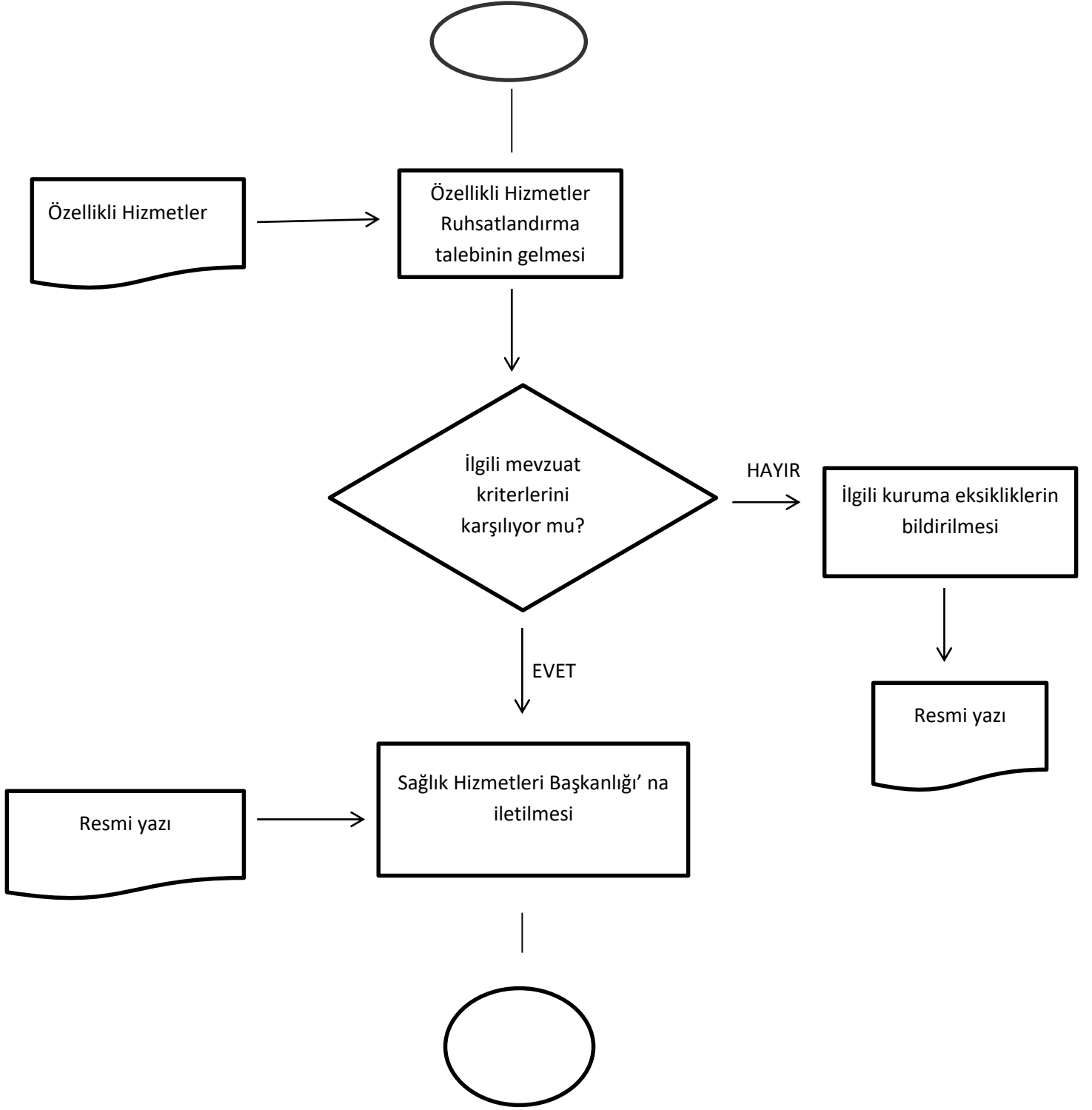


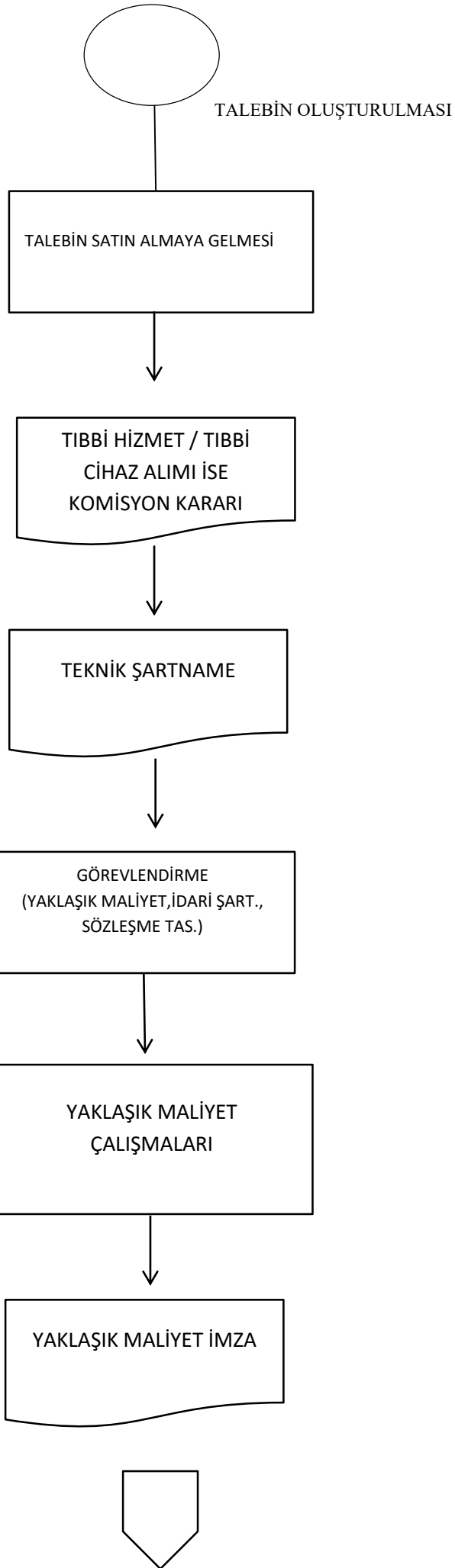
TALEP EVRAKLARININ
ASLININ HASTANEDEN
GELMESİ VE EBYS
ÜZERİNDEN BİRLİK
SATINALMA BİRİMİNE
GÖNDERİLMESİ

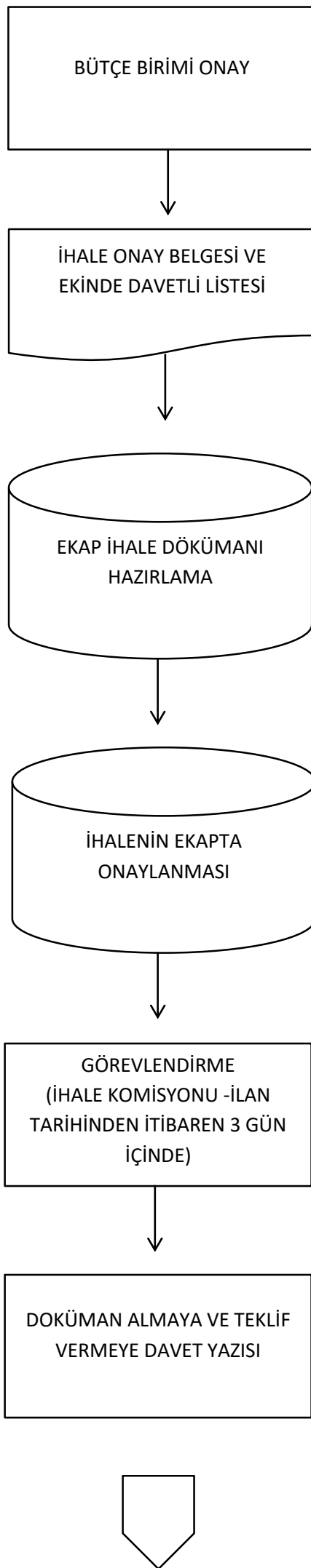
GİDER TAHAKKUK İŞ AKIŞ ŞEMASI



ÖZELLİKLİ HİZMETLER RUHSATLANDIRMA İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI







DOKÜMAN SATIŞ



ZARF ALINDI BELGESİ



TEKLİF ZARFLARININ İHALE
KOMİSYONANUNA TESLİM
TUTANAĞI İLK



ZARF AÇMA VE BELGE
KONTROL TUTANAĞI İLK



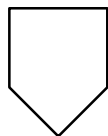
İSTEKLİLERCE TEKLİF EDİLEN
FİYATLAR FORMU İLK



NUMUNE/DEMO/KATALOG
DEĞERLENDİRMESİ



SON TEKLİF VERMEYE DAVET
YAZISI



TEKLİF ZARFLARININ İHALE
KOMİSYONANUNA TESLİM
TUTANAĞI SON



ZARF AÇMA VE BELGE
KONTROL TUTANAĞI SON



İSTEKLİLERCE TEKLİF EDİLEN
FİYATLAR FORMU SON



DİĞER FORMLAR



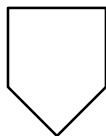
TEKLİFLERİN İHALE
KOMİSYONUNCA
DEĞERLENDİRİLMESİ



İHALE KOMİSYON KARARI



İHALE GÜNÜ İTİBARI İLE TÜM
İSTEKLİLER TEYİDİ



1. VE 2. AVANTAJLI TEYİDİ



İHALE YETKİLİSİ
ONAYI(KOMİSYON
KARARINDAN İTİBAREN 5 GÜN
İÇİNDE)



KESİNLEŞEN İHALE KARARI
BİLDİRİMİ(İHALE ONAY TARİHİ
İTİBARI İLE 3 GÜN İÇİNDE)



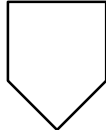
ŞİKAYET



DÜZELTİLEN İHALE KARARI



KİK İTİRAZEN ŞİKAYET
SÜRECİ(ŞİKAYET KONTROLÜ)



SÖZLEŞMEYE DAVET



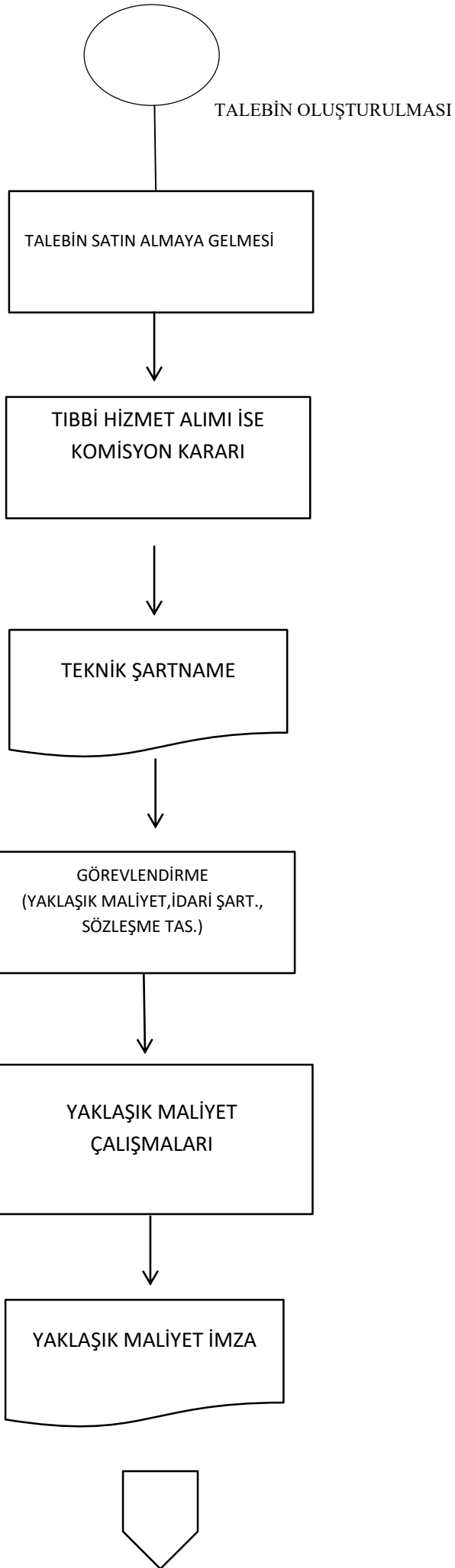
SÖZLEŞME İMZA SÜRECİ/EKAP
SONUÇ FORMU GÖNDERİLMESİ



GERÇEKLEŞEN İHALE
TUTARININ YADA İPTAL
OLMASI DURUMUNDA BÜTÇE
BİRİMİNE BİLGİ



SAĞLIK
TESİSLERİNE
BİLDİRİM
YAPILMASI





DOKÜMAN SATIŞ



ZARF ALINDI BELGESİ



TEKLİF ZARFLARININ İHALE
KOMİSYONANUNA TESLİM
TUTANAĞI İLK



ZARF AÇMA VE BELGE
KONTROL TUTANAĞI İLK



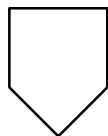
İSTEKLİLERCE TEKLİF EDİLEN
FİYATLAR FORMU İLK



NUMUNE/DEMO/KATALOG
DEĞERLENDİRMESİ



SON TEKLİF VERMEYE DAVET
YAZISI



TEKLİF ZARFLARININ İHALE
KOMİSYONANUNA TESLİM
TUTANAĞI SON



ZARF AÇMA VE BELGE
KONTROL TUTANAĞI SON



İSTEKLİLERCE TEKLİF EDİLEN
FİYATLAR FORMU SON



DİĞER FORMLAR



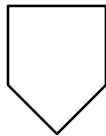
TEKLİFLERİN İHALE
KOMİSYONUNCA
DEĞERLENDİRİLMESİ



İHALE KOMİSYON KARARI



İHALE GÜNÜ İTİBARI İLE TÜM
İSTEKLİLER TEYİDİ



1. VE 2. AVANTAJLI TEYİDİ



İHALE YETKİLİSİ
ONAYI(KOMİSYON
KARARINDAN İTİBAREN 5 GÜN
İÇİNDE)



KESİNLEŞEN İHALE KARARI
BİLDİRİMİ(İHALE ONAY TARİHİ
İTİBARI İLE 3 GÜN İÇİNDE)



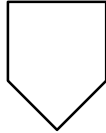
ŞİKAYET



DÜZELTİLEN İHALE KARARI



KİK İTİRAZEN ŞİKAYET
SÜRECİ(ŞİKAYET KONTROLÜ)



SÖZLEŞMEYE DAVET



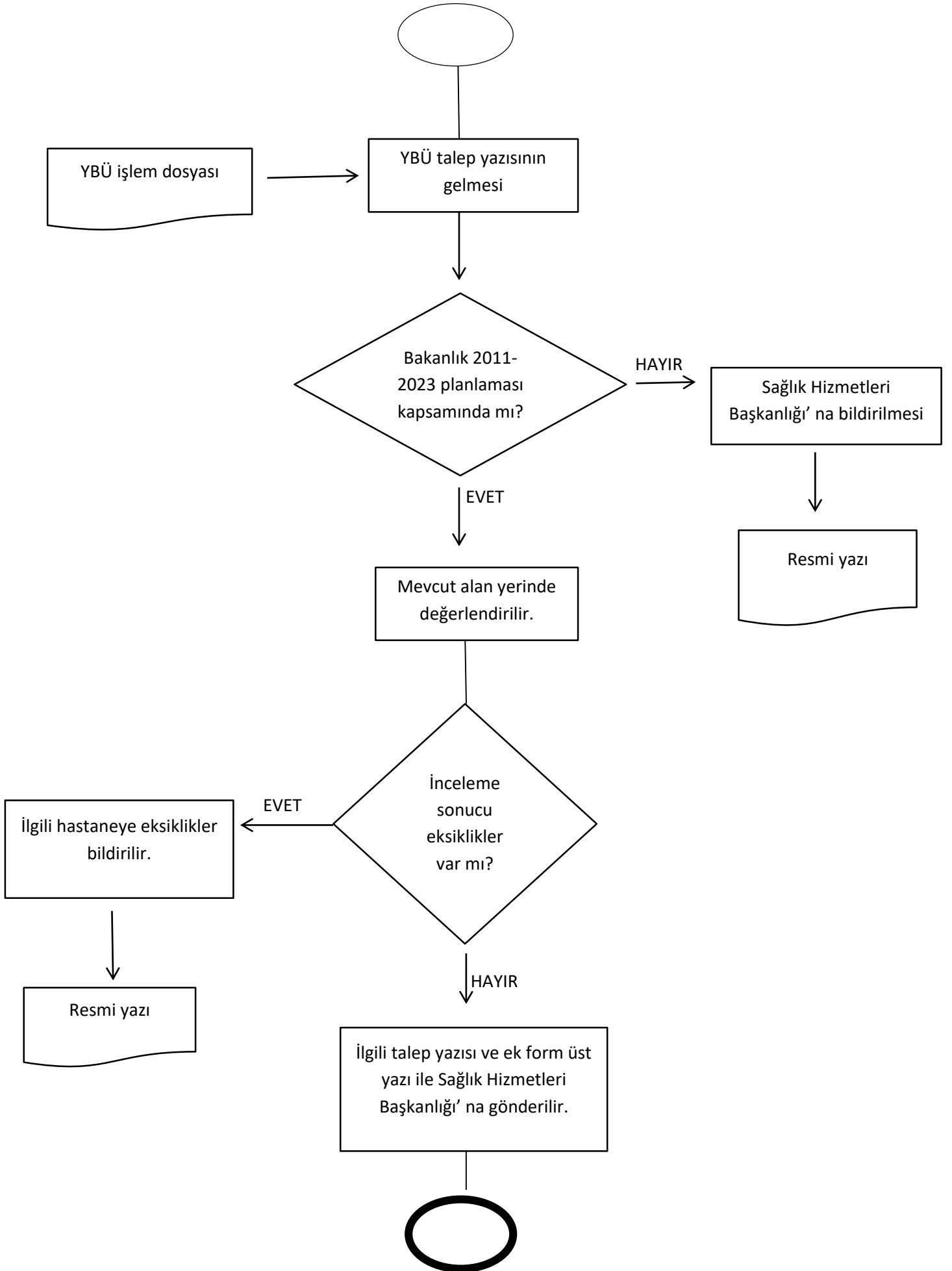
SÖZLEŞME İMZA SÜRECİ/EKAP
SONUÇ FORMU GÖNDERİLMESİ



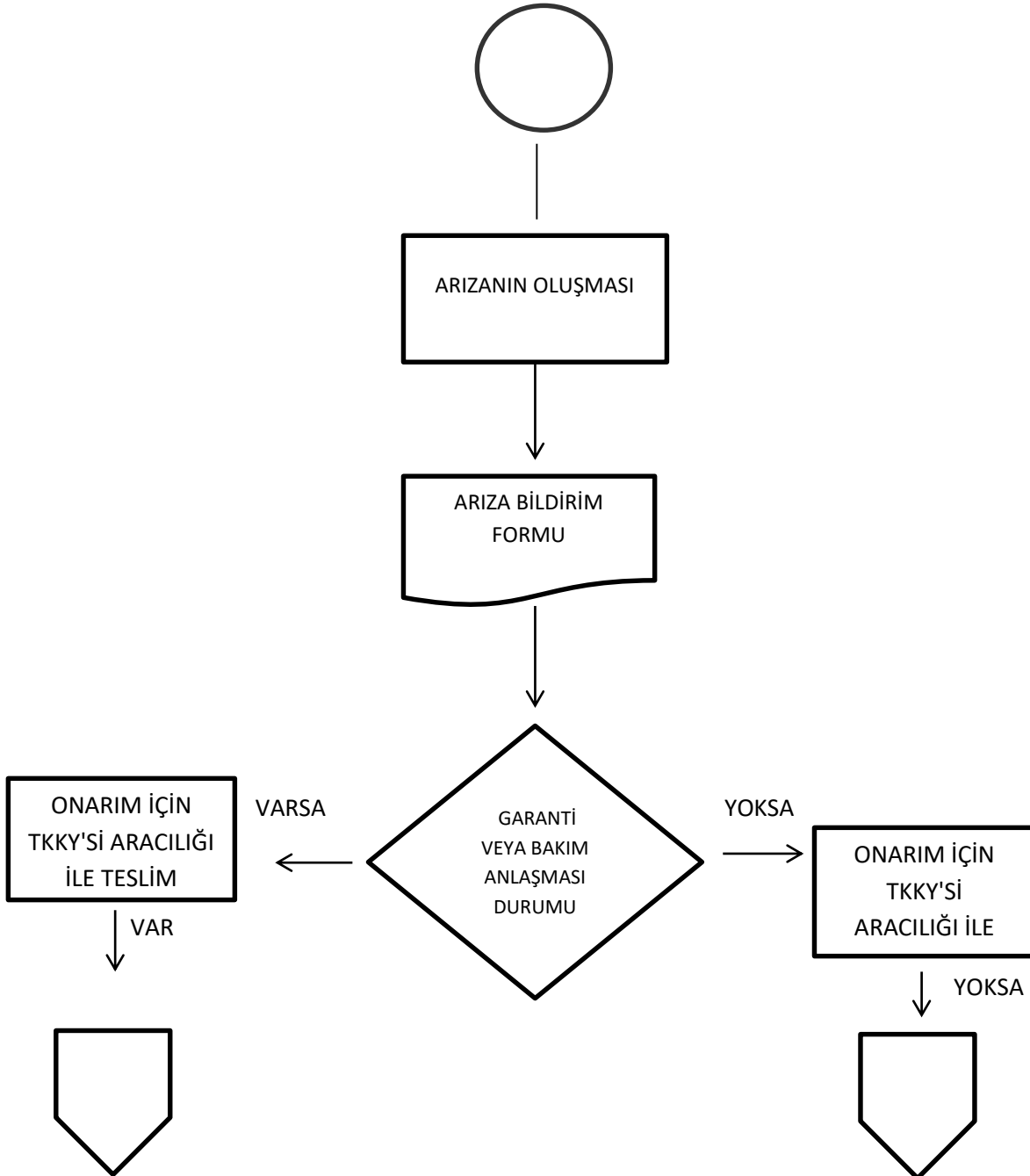
GERÇEKLEŞEN İHALE
TUTARININ YADA İPTAL
OLMASI DURUMUNDA BÜTÇE
BİRİMİNE BİLGİ

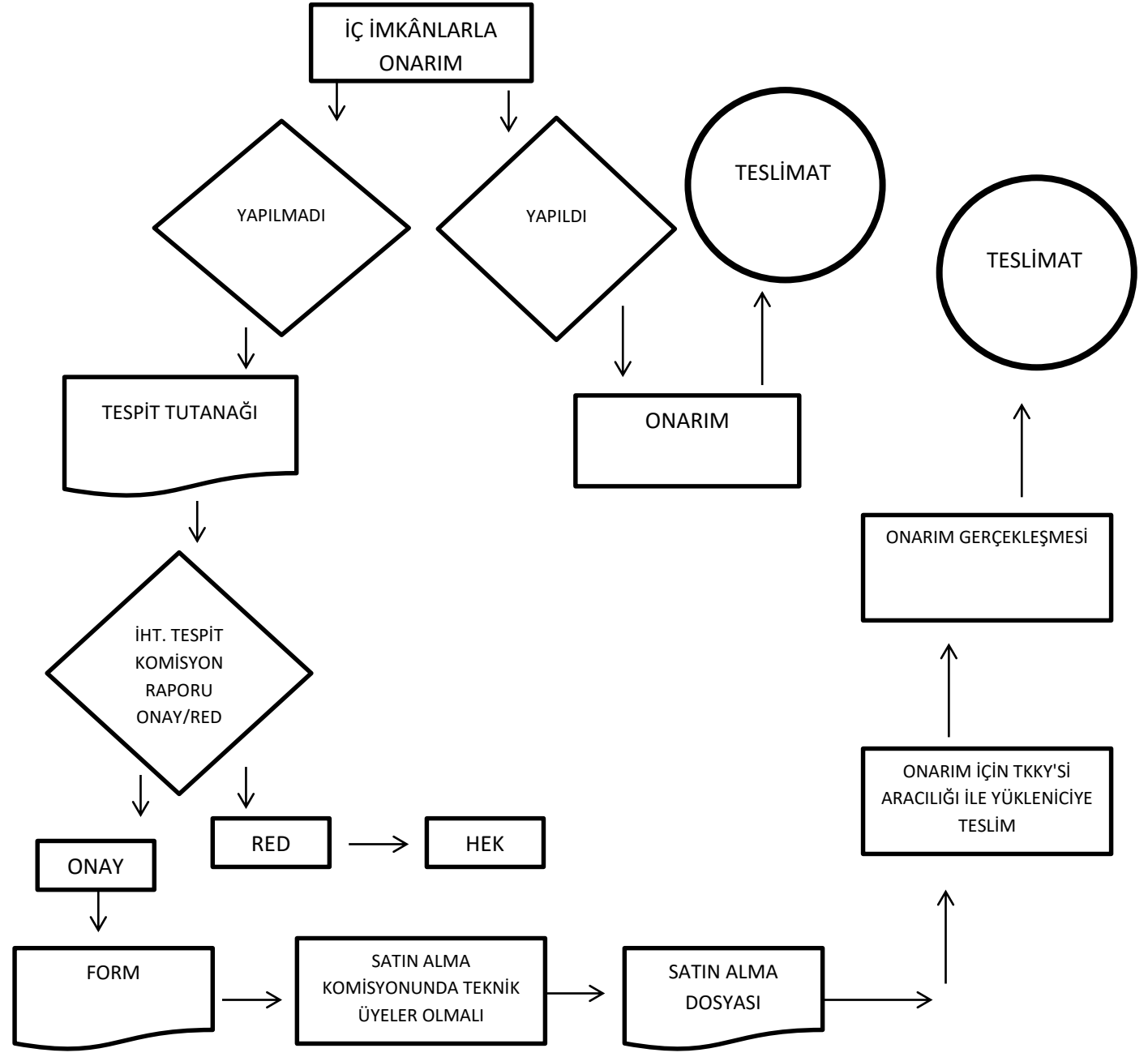
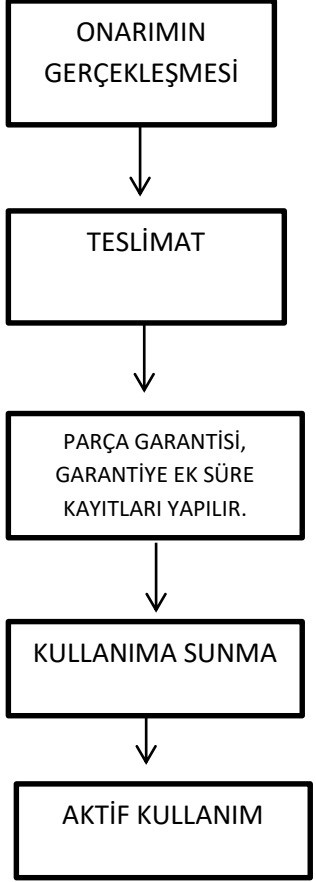


SAĞLIK
TESİSLERİNE
BİLDİRİM
YAPILMASI



ARIZA, BAKIM VE ONARIM İŞLEMLERİNDE İŞ VE İŞ AKIŞ ŞEMASI





KAMU HASTANELERİ HİZMETLERİ BAŞKANLIĞI-6

İSTANBUL MALİ HİZMETLER BİRİMİ-6

İSTANBUL KHHB-6 GELİR TAKİP

İSTANBUL KHHB-6 GİDER TAHAKKUK

İSTANBUL KHHB-6 SATIN ALMA VE İHALE
UYGULAMA

İSTANBUL KHHB-6 MUHASEBE

İSTANBUL TIBBİ HİZMETLER BİRİMİ-6

İSTANBUL KHHB İDARİ HİZMETLERİ BİRİMİ-6

İSTANBUL ÖZELLİKLİ SAĞLIK HİZMETLERİ BİRİMİ-6

İSTANBUL AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETLERİ-6

İSTANBUL İZLEME, DEĞERLENDİRME VE
RAPORLAMA BİRİMİ-6

İSTANBUL HASTANE HİZMETLERİ BİRİMİ-6

İSTANBUL HASTA VE ÇALIŞAN HAKLARI BİRİMİ-6

İSTANBUL RAPOR İTİRAZI-6