

ORHANGAZİ İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI

EK-2

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Naklen Tayin Talebi	Adı geçenin dilekçesi	5 gün
2	İl Dışı Naklen Tayin Talepleri	Adı geçenin dilekçesi	5 gün
3	Görev İzin Onayı	Adı geçenin dilekçesi	10 gün
4	Emeklilik İsteği	Emeklilik Formu	5 gün
5	İzin vekalet işlemleri	İzin dilekçesi	3 gün
6	SABİM Şikayet, Elestiri, Talep, Teşekkür, Bilgi Alma	İnternet yolu ile Sağlık Bakanlığı SABİM' den gelen başvuru formu	30 gün
7	BİMER Şikayet , Eleştiri, Talep, Teşekkür, Bilgi Alma	1- İnternet yolu ile Kaymakamlık BİMER' den gelen başvurular 2- Resmi yazı ile İl Sağlık Müdürlüğü'nden gönderilen başvurular	30 gün
8	Şikayetlerin Alınması ve Takibi	1-Şikayet Dilekçesi 2-e-mail	30 gün

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri
<p>Adı ve Soyadı : Dr. Ayça GÜNDÜZ Görev Unvanı : İlçe Sağlık Müdürü Adres : Tekke Mah. Toki 3. Etap Küme Evleri Bölgesi 16800 Orhangazi / Bursa Telefon Numarası : 224 574 03 52 Faks Numarası : 224 574 04 36 e-posta adresi : orhangaziism@bsm.gov.tr</p>	<p>Adı ve Soyadı : Yalçın YILMAZ Görev Unvanı : Kaymakam Adres : Camikebir Mah. Tozkoparan Cad. No:63/2 16800 Orhangazi / Bursa Telefon Numarası : 224 573 17 27 Faks Numarası : 224 573 13 60 e-posta adresi : Orhangazi@icisleri.gov.tr</p>