

**YILDIRIM İLÇE SAĞLIK MÜDÜRLÜĞÜ**  
**YÖNETİM HİZMETLERİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ HİZMET STANDARTLARI**  
**EK-2**

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	Personel İşlemleri	Resmi Yazı	5 gün
2	İzin vekalet işlemleri	İzin dilekçesi	3 gün
3	Görev izin onayı	Adı geçen in dilekçesi	10 gün
4	Ek ödeme işlemleri	Çalışma Gün Bildirim Formu	3 gün
5	Kurum içi görevlendirme	Dilekçe Kurum ihtiyaç yazısı	15 gün
6	SABİM Sikayet, Elestiri, Talep, Tesekkür, Bilgi Alma	İnternet yolu ile Sağlık Bakanlığı SABİM' den gelen başvuru formu	30 gün
7	BİMER Şikayet , Eleştiri, Talep, Teşekkür, Bilgi Alma	1- İnternet yolu ile Kaymakamlık BİMER' den gelen başvurular 2- Resmi yazı ile İl Sağlık Müdürlüğü'nden gönderilen başvurular	30 gün

“Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.”

İlk Müracaat Yeri	İkinci Müracaat Yeri
<p>Adı ve Soyadı : Uzm.Dr. Ferhat EKİNCİ Görev Unvanı : İlçe Sağlık Müdürü Adres : Yıldırım İlçe Sağlık Müdürlüğü Arabayatağı Mah. Ankara yolu Cad. 16280 Yıldırım / BURSA Telefon Numarası : 224 368 72 90 Faks Numarası : 224 368 68 55 e-posta adresi : yildirimism@bsm.gov.tr</p>	<p>Adı ve Soyadı : Mehmet AYDIN Görev Unvanı : Kaymakam Adres : Yıldırım Kaymakamlığı Şükranıye Mah.7.Mercan Sk.No:3 16330 Yıldırım / BURSA Telefon Numarası : 224 360 16 46 Faks Numarası : 224 360 05 15 e-posta adresi : yildirim@icisleri.gov.tr</p>