

## KIRŞEHİR İLİ AİLE HEKİMLİĞİ 2019-2. EK YERLEŞTİRME TALİMATI

24.11.2008 tarihinde ilimizde başlanan Aile Hekimliği uygulamasında istifa nedeni ile boşalan 1 (bir) pozisyon ile müracaat tarihi bitimine kadar boşalacak olan pozisyonlar için ek yerleştirme yapılacaktır. Yerleştirme işlemi “Aile Hekimliği Uygulama Yönetmeliği (İlgili bölüm Md.15/1,2,3,4,5) (R.G.:Tarih:25/01/2013 Sayı:28539)” hükümlerine göre 26.07.2019 tarihinde saat 14.00’da Müdürlüğümüz hizmet binası toplantı salonunda, Müdürlüğümüz tarafından oluşturulan Komisyon huzurunda gerçekleştirilecektir.

Boş pozisyonlar 08.07.2019 tarihinden itibaren Bakanlığımız ve Müdürlüğümüz Web sayfasından ilân edilecektir. Müracaatlar 16.07.2019 tarihinde başlayacak ve 19.07.2019 tarihi mesai bitimine kadar devam edecektir. Başvuru evrakları Kırşehir Sağlık Müdürlüğünde evrak kayıt işlemleri yaptırıldıktan sonra başvuru sahibi tarafından Aile Hekimliği ve Toplum Sağlığı Şubesine teslim edilecektir. Bu tarihten sonra yapılacak müracaatlar yerleştirme işleminde dikkate alınmayacaktır.

Yapılın müracaatlar sonucunda öncelik sıralaması ve hizmet puanını gösteren liste 22.07.2019 tarihinde Kırşehir Sağlık Müdürlüğünün [www.kirsehirsaglik.gov.tr](http://www.kirsehirsaglik.gov.tr) internet adresinden ilân edilecektir. 24.07.2019 mesai bitimine kadar öncelik sıralamasına itirazı olanların Müdürlüğümüz Aile Hekimliği ve Toplum Sağlığı Şubesine itiraz gerekçelerini belirten bir dilekçe ile başvurularını gerekmektedir. Yerleşen hekimler 09.08.2019 tarihine kadar görevlerine başlayacaktır.

### İLÂN VE YERLEŞTİRME TAKVİMİ

TARİH	İŞLEM
08.07.2019	Bakanlık ve Müdürlüğümüz Web sayfalarından ek yerleştirme duyuru metninin ilânı yapılacaktır.
16.07.2019-19.07.2019	Müracaatlar alınacaktır.
22.07.2019	Sıralı Hizmet Puanı Listesi ilân edilecektir.
23.07.2019-24.07.2019	Sıralı Hizmet Puanı Listesine İtirazlar alınacaktır.
26.07.2019	Ek yerleştirme işlemleri yapılacaktır.
09.08.2019	Yerleşen hekimlerin Aile Hekimliği görevine başlamaları.

### KIRŞEHİR İLİ BOŞ AİLE HEKİMLİĞİ POZİSYONLARININ LİSTESİ

S. NO	İlçesi	Aile Sağlığı Merkezi	Boş A.H. Biriminin Kodu	Mobil Nüfus	Toplam Nüfus	Bina Durumu /Grubu
1	MERKEZ	NASUHEDEDE ASM.	040-00-044	0	1273	ÖZEL / A GRUBU

**\*Birime yerleşen hekimimiz grup için başvuru yapması gerekmektedir.**

Aile Hekimliği Uygulama Yönetmeliğin 15. maddesinin 4. fıkrasında “... **halen sözleşmeli aile hekimi olarak görev yapan personelin boş pozisyonları tercih etmesi halinde bu personelin boşalttığı pozisyonlar ile birlikte tüm yerleştirme işlemleri tek oturumda tamamlanır.**” denilmektedir. Yerleştirme işlemi sırasında boş birimlerin halen bir aile hekimi pozisyonunda görev yapan bir aile hekimi tarafından tercih edilerek sözleşme yapması durumunda bu aile hekiminin önceki aile hekimliği birimi için sözleşmesi feshedilerek, daha önceki işgal etmiş olduğu pozisyon, boşalan pozisyon olarak aynı oturumda ilân edilecek ve aynı oturumda yapılmakta olan yerleştirme işlemine tabi tutulacaktır. Bu nedenle teorik olarak ilimizdeki tüm aile hekimliği pozisyonlarının boşalma ihtimali olduğu, boş pozisyonların yukarıdaki listede yazılı olanlarla sınırlı kalmayacağı müracaatta bulunacaklar tarafından dikkate alınmalıdır.

## EK YERLEŞTİRME İŞLEMİNDE SIRALAMA USULÜ VE İSTENECEK BELGELER

İlgili yönetmelik gereğince; İl genelinde aile hekimliğı pozisyonlarının boşalması veya yeni pozisyon açılması durumunda, aŐağıdaki sıralamaya göre nakil veya yerleştirme yapılır.

a) (**DeğıŐik:RG-11/3/2015-29292**) Fiilen en az altı ay aile hekimliğı yaparak akabinde askerlik veya doğum nedeniyle sözleşmesini feshederek bir defalık tercih hakkına sahip olan aile hekimleri; bu grupta bulunan aile hekimlerine askerlik veya doğum sonrası kamu görevine başlama tarihine göre öncelik verilir. Kamu görevlisi olmayan hekimler için ise müdürlüğe başvuru tarihine göre öncelik verilir.

b) Yerleştirme sırasında aile sağlığı merkezinde uzman aile hekimliğı kontenjanı var ise; o pozisyonu önce o ilde aile hekimliğı yapan aile hekimliğı uzmanları, daha sonra ildeki diğer aile hekimliğı uzmanları.

c) (**DeğıŐik:RG-11/3/2015-29292**) Sözleşmeli aile hekimi olarak görev yapanlar, aynı yerleştirme işleminde kullanılmak üzere (a) bendindeki bir defalık tercih hakkını kullanmayan aile hekimleri, takip eden ilk yerleştirmede kullanılmak üzere yargı kararının uygulanması bakımından başka birinin göreve başlatılması zarureti nedeniyle sözleşmesi feshedilen aile hekimleri, takip eden ilk yerleştirmede kullanılmak üzere 25/01/2013 tarihinden sonra mazeret nedeniyle naklen tayin olanlardan atama kararından önceki son bir yıl boyunca aile hekimliğı yapmış olan tabip ve uzman tabipler,

d) İl içindeki tabip ve uzman tabipler.

### **a.listesinde olan hekimlerden istenecek belgeler;**

1. Başvuru Formu (EK-2)
2. Aile Hekimliğı sözleşmesinin askerlik veya doğum nedeni ile fesih edildiğini gösterir onaylı belge.
3. Göreve başlama belgesi. (Askerlik dönüşü veya doğum sonrası ) Bu grupta bulunan aile hekimlerinin öncelik sıralaması askerlik dönüşü veya doğum sonrası kamu görevine başlama tarihidir.
4. Personel Hizmetleri Biriminden onaylı güncel PBS (Hizmet Puanı Dökümü) çıktısı .Bu belgede puanları kabul ettiğine dair imza bulunacaktır.)
5. Onaylı Nüfus cüzdanı fotokopisi.

### **b.listesinde olan hekimlerden istenecek belgeler;**

1. Başvuru Formu (EK-2)
2. Aile Hekimi bilgi formu (EK-1)
3. Personel Hizmetleri Biriminden onaylı güncel PBS (Hizmet Puanı Dökümü) çıktısı .Bu belgede puanları kabul ettiğine dair imza bulunacaktır.)
4. Onaylı Nüfus cüzdanı fotokopisi.
5. Son bir yıl içerisinde aile hekimliğı yapmış olanların bu görevlerinden usulüne uygun olarak istifa ettiklerini gösterir belge.

### **c.listesinde olan hekimlerden istenecek belgeler;**

1. Başvuru Formu (EK-2)
2. Personel Hizmetleri Biriminden onaylı güncel PBS (Hizmet Puanı Dökümü) çıktısı .Bu belgede puanları kabul ettiğine dair imza bulunacaktır.)
3. Bulunduğı pozisyonda Fiilen bir yıl çalıştığını gösterir belge.(İzin Formu)
4. Onaylı Nüfus cüzdanı fotokopisi.

### **d.listesinde olan hekimlerden istenecek belgeler;**

1. Başvuru Formu (EK-2)
2. Aile Hekimi bilgi formu (EK-1)
3. Personel Hizmetleri Biriminden onaylı güncel PBS (Hizmet Puanı Dökümü) çıktısı .Bu belgede puanları kabul ettiğine dair imza bulunacaktır.)
4. Onaylı Nüfus cüzdanı fotokopisi.
5. Son bir yıl içerisinde aile hekimliğı yapmış olanların bu görevlerinden usulüne uygun olarak istifa ettiklerini gösterir belge.
6. Aile Hekimliğı 1. AŐama Uyum Eđitimi Sertifikası ( Kurum yetkilisinden veya noterden onaylı) Fotokopisi (24.11.2008 tarihinden sonra ilimize ataması yapılan hekimler 1.aŐama uyum eğitimi almamışsa sertifika zorunluluğı yoktur. Ancak en kısa sürede bu eğitime katılmaları zorunludur.)

**Aile Hekimliğı tercih ve yerleştirme işlemlerinde tüm gruplarda personel kendi içinde hizmet puanına göre sıralanır ve en yüksek hizmet puanı olan personelden başlamak üzere tercihlerine göre yerleştirme yapılır. Ancak hizmet puanlarının eşit olması durumunda göreve başlama günü dikkate alınmak suretiyle; İşe Başlama Günleri ve Göreve Başlama Yerleri aynı olan Pratisyen**

**Hekimlerimizin Aile Hekimliği Yer Seçme Sıralaması yerleştirme günü kura çekme suretiyle belirlenecektir.**

Aile hekimliği pozisyonunda göreve başlayan sözleşmeli aile hekimi, bu pozisyonda fiilen bir yıl çalışmadan aynı ilde başka bir aile hekimliği pozisyonuna nakil talebinde bulunamaz. Bir yıllık fiilen çalışma süresinin hesaplanmasında, hafta sonu ve resmi tatil günleri ve yıllık izin kullanılan günler fiili çalışmadan sayılır. Ancak mazeret ve hastalık izinli geçirilen günler ise fiili çalışmadan sayılmaz.

Yerleştirme işlemi yapılmasına rağmen yerleştirildiği yeni birimde başlamayan aile hekiminin eski birimine iadesi yapılmaz ve hekim 1 yıl süre ile yeniden yerleştirme başvurusunda bulunamaz. Bu maddedeki yerleştirmeye ilişkin diğer usul ve esaslar Kurum tarafından belirlenir.

**TERCİH VE YERLEŞTİRME İŞLEMLERİ İLE İLGİLİ AÇIKLAMA**

1. Yerleştirme işlemleri için adayın geçerli bir kimlik belgesiyle birlikte bizzat kendisinin gelmesi şarttır. Hastalık raporu, acil durum, yakınının vefatı vb. mücbir bir mazereti olanlar **noterden** “Kırşehir ili Aile Hekimliği 2019-2.ek yerleştirme gününde ..... hizmet puanım ile sıram geldiğinde şahsım adına yer belirleme ve sözleşme yapma yetkisini TC No ..... olan..... ya veriyorum.” ibaresi olan vekaletname ile vekil kıldıkları kişi katılabilir.
2. Yerleştirme salonuna başvuruda bulunan adaylar veya vekilleri kimlik kontrolü yapılarak alınacaktır. 2019-2. Ek yerleştirmeye müracaat eden ve yerleştirmede görevli personel dışında diğer şahıslar salona alınmayacaktır.
3. Aile Hekimliği bölge tercih ve yerleştirme işlemleri, Yönetmeliğin ilgili maddeleri dikkate alınarak oluşturulan listelerdeki sıralamaya uygun olarak yapılacaktır. İsmi okunan aday veya vekili kürsüye gelerek seçtiği bölgeyi sözlü olarak komisyona bildirecektir. İsmi okunan adayın veya vekilinin bulunmaması durumunda adı 3 defa daha okunacak yine yok ise adayın salonda bulunmadığı komisyon tarafından saati ile birlikte tutanak altına alınacaktır.

**Geç gelen aday tercih sırası geçmiş ise işlemdeki adaydan sonra sıraya alınır.**

4. Tercih etme sırası kendisine gelmiş olan aday, dilerse tercih hakkını daha sonra kullanmak üzere erteleyebilir. Ancak sıra kendisine gelmemiş olan aday, daha önce tercihte bulunamaz.
5. Yerleştirme esnasında sıra kendisine gelmiş olan aday, dilerse yerleştirme işleminden çekildiğini yazılı bir belge ile komisyona sunarak tercih hakkını kullanmaktan vazgeçebilir.

**Diğer hususlar:**

Müracaatta bulunacak hekimlerin PBS üzerinden alacakları güncel hizmet puanı dökümü belgesinde puanını kabul ettiğine dair imzasının bulunacağı, puanına itiraz etmesi durumunda ise itirazı ile ilgili belgeleri müracaatın son günü mesai bitimine kadar aynı usul ile Sağlık Müdürlüğü Aile Hekimliği ve Toplum Sağlığı Şubesine evrak kayıt işlemlerini yaptırdıktan sonra teslim edeceklerdir.

Aile Hekimliği uygulaması kapsamında Sağlık Bakanlığınca çalıştırılan personele yapılacak ödemeler ve sözleşme şartları hakkında yönetmeliğin 15. maddesi gereği, **son bir yıl içerisinde sözleşmesini usulünce fesh etmeyenler başvuruda bulunamayacaktır.**

**Bakanlığımız Yönetim Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Aile hekimliğine geçişte muvafakat işlemleri konulu 2017/21 sayılı genelgesi doğrultusunda muvafakat istenen hekimlerimizin ilgili belge ile başvuruları gerekmektedir.**

Aile hekimliği başvuru formu ve Aile Hekimi bilgi formu örneği Sağlık Müdürlüğünün [www.kirsehirsaglik.gov.tr](http://www.kirsehirsaglik.gov.tr) internet adresinden veya Aile Hekimliği ve Toplum Sağlığı Şubesinden temin edilebilir. Formlar eksiksiz olarak doldurulacaktır. Yerleştirme işleminin son başvuru tarihine kadar herhangi bir sebeple boşalacak veya yeni ihdas edilecek aile hekimliği pozisyonları da yerleştirme işlemine dahil edilebilir. Yapılacak herhangi bir değişiklik veya ilave Müdürlüğümüzün web sayfası olan “[www.kirsehirsaglik.gov.tr](http://www.kirsehirsaglik.gov.tr)” adresinden ilânen duyurulmak üzere yayınlanacaktır. Duyurular ilgililere tebliğ hükmünü taşıyacaktır.

Opr. Dr.Ali BULUT  
İl Sağlık Müdürü

